

Projekt

**UCHWAŁA Nr XX/ /2013
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 11 czerwca 2013 r**

w sprawie: udzielenia Zarządowi Powiatu Grójeckiego absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2012 r.

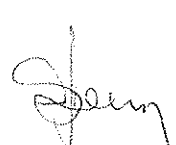
Na podstawie art. 12 ust. 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /Dz. U. Nr. 142, poz 1592 – tekst jedn. z 2001 z późn. zm/ w zw. z art. 271 ust 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. Nr. 157, poz 1240 z późn. zm./ uchwała się co następuje

§ 1

Rada Powiatu Grójeckiego po zapoznaniu się ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Powiatu Grójeckiego, sprawozdaniem finansowym, opinią Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie zawartej w uchwale nr Pł. 157.2013.w sprawie wydania opinii o przedłożonych przez Zarząd Powiatu Grójeckiego sprawozdaniach z wykonania budżetu za 2012 r. informacją o stanie mienia komunalnego, wnioskiem Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Grójeckiego z dnia 28 maja 2013 r. oraz opinią Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie zawartej w uchwale Pł. w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Komisję Rewizyjną Rady Powiatu Grójeckiego wniosku w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi Powiatu **udziela Zarządowi Powiatu Grójeckiego absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2012 r.**

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia



UCHWAŁA Nr / /2013
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 11 czerwca 2013 r

zmieniająca Uchwałę Budżetową Powiatu Grójeckiego na rok 2013

Na podstawie art. 12 pkt. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym / Dz. U. Nr 142, poz. 1592, tekst jedn. z 2001 r z późn. zm. / art. 211, 212, 216, 235 i 236 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych / Dz. U. Nr 157, poz. 1240 / w związku z art. 121 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. – Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych / Dz. U. Nr 157, poz. 1241 /,

Rada Powiatu Grójeckiego uchwała, co następuje :

§ 1.

W Uchwale Budżetowej Powiatu Grójeckiego na rok 2013 Nr XXVI/145/2012 Rady Powiatu Grójeckiego z dnia 28 grudnia 2012 r wprowadza się następujące zmiany :

1. Zwiększa się dochody budżetu o łączną kwotę 4.472.981 złotych oraz zmniejsza się dochody budżetu o łączną kwotę 434.579 złotych.

Plan dochodów budżetu Powiatu Grójeckiego ogółem wynosi 91.213.619 złotych.

- 1) dochody bieżące zwiększa się o kwotę 1.109.011 złotych tj. do kwoty 80.911.581 złotych,

- 2) dochody majątkowe zmniejsza się o kwotę 434.579 złotych oraz zwiększa się o kwotę 3.363.970 złotych tj. do kwoty 10.302.038 złotych,

zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały, zmieniającym Załącznik nr 1 do Uchwały Budżetowej pn. Dochody budżetu powiatu na 2013 rok.

2. Zwiększa się wydatki budżetu o łączną kwotę 5.030.125 złotych oraz zmniejsza się wydatki budżetu o łączną kwotę 991.723 złotych.

Plan wydatków budżetu Powiatu Grójeckiego ogółem wynosi 87.738.160 złotych.

- 1) wydatki bieżące zwiększa się o kwotę 1.286.755 złotych oraz zmniejsza się o kwotę 273.552 złotych, tj. do kwoty 78.008.352 złotych,

- 2) wydatki majątkowe zwiększa się o kwotę 3.743.370 złotych oraz zmniejsza się o kwotę 718.171 złotych, tj. do kwoty 9.729.808 złotych.

zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały, zmieniającym Załącznik nr 2 do Uchwały Budżetowej pn. Wydatki budżetu powiatu na 2013 rok.

- 197
3. Wprowadza się zmiany w wydatkach budżetu Powiatu Grójeckiego na zadania inwestycyjne na 2013 rok zgodnie z Załącznikiem nr 3 do niniejszej Uchwały zmieniającym Załącznik Nr 7 do Uchwały Budżetowej pn. Wydatki na zadania inwestycyjne na 2013 rok.
 4. Wprowadza się zmiany w załączniku nr 6 do Uchwały budżetowej pn. Dotacje celowe dla podmiotów zaliczanych i niezaliczanych do sektora finansów publicznych w 2013 r stanowiącym załącznik Nr 4 do niniejszej Uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grójeckiego.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Do Uchwały Rady Powiatu Grójeckiego z dnia 11 czerwca 2013 roku zmieniającej Uchwałę Budżetową Powiatu Grójeckiego na rok 2013.

1. dziale 600 – transport i łączność,

- rozdziale 60014 – drogi publiczne powiatowe,

zmniejsza się :

plan dochodów budżetowych z tytułu :

- dotacji celowej otrzymanej z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych o kwotę 198.193 złotych, (środki finansowe od gminy Goszczyn i Mogielnica)
- dotacji celowej otrzymanej z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych powiatu o kwotę 236.386 złotych, (środki finansowe z budżetu Wojewody Mazowieckiego w ramach " Narodowego programu przebudowy dróg lokalnych - Etap II Bezpieczeństwo-Dostępność-Rozwój " zgodnie z umową Nr NPPDL/II/4/2013 z dnia 25 kwietnia 2013 r zawartą pomiędzy Wojewodą Mazowieckim a Powiatem Grójeckim)

zwiększa się :

plan dochodów budżetowych z tytułu :

- środków na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskanych z innych źródeł o kwotę 100.000 złotych, (środki finansowe od DINTER POLSKA sp. z o.o. z siedzibą w Kozietałach Nowych, gmina Mogielnica)
- dotacji celowej otrzymanej z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych o kwotę 100.000 złotych, (środki finansowe od gminy Jasieniec i Chynów)
- dotacji celowych otrzymanych z samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego o kwotę 60.000 złotych, (środki pozyskane z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych)

- rozdziale 60014 – drogi publiczne powiatowe,

zmniejsza się :

plan wydatków budżetowych przeznaczonych na :

- zakup usług pozostałych o kwotę 1.504 złotych,

- pozostałe podatki na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego o kwotę 996 złotych,
 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 418.171 złotych,
- zwiększa się :

plan wydatków budżetowych przeznaczonych na :

- szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej o kwotę 2.500 złotych,
- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 280.000 złotych.

Zmian dokonuje się w celu prawidłowej realizacji budżetu Starostwa Powiatowego w Grójcu oraz Powiatowego Zarządu Dróg w Grójcu.

2. dziale 700 – gospodarka mieszkaniowa,

- rozdziale 70005 – gospodarka gruntami i nieruchomościami, / w zakresie zadań własnych /
- zwiększa się :

plan wydatków budżetowych przeznaczonych na :

- modernizację instalacji elektrycznej w budynku hotelu pielęgniarek przy ul. Mogielnickiej w Grójcu o kwotę 200.000 złotych,
- wypłatę odszkodowania za zajęcie nieruchomości położonej w Woli Chynowskiej pod drogę powiatową o kwotę 2.360 złotych.

Zmian dokonuje się w celu prawidłowej realizacji budżetu Starostwa Powiatowego w Grójcu.

3. dziale 710 – działalność usługowa,

- rozdziale 71095 – pozostała działalność,

zwiększa się :

plan dochodów budżetowych z tytułu ugody zawartej pomiędzy Powiatem Grójeckim a Okręgowym Przedsiębiorstwem Geodezyjno-Kartograficznym GEOMAP sp. z o.o. w Kielcach o kwotę 200.000 złotych. (kara pieniężna z tytułu niewykonania warunków umowy dot. modernizacji ewidencji gruntów w części gminy Belsk Duży)

Zmian dokonuje się w celu prawidłowej realizacji budżetu Starostwa Powiatowego w Grójcu

4. dziale 750 – administracja publiczna,

- rozdziale 75020 – starostwa powiatowe,

zmniejsza się :

plan wydatków przeznaczonych na :

- dodatkowe wynagrodzenie roczne o kwotę 36.408 złotych,
- zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 15.160 złotych,

zwiększa się :

plan wydatków budżetowych przeznaczonych na zakup klimatyzatorów o kwotę 12.800 złotych.

Zmian dokonuje się w celu prawidłowej realizacji budżetu Starostwa Powiatowego w Grójcu.

5. dziale 801 – oświata i wychowanie,

- rozdziale 80121 – licea ogólnokształcące specjalne,

zmniejsza się :

plan wydatków budżetowych przeznaczonych na :

- wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń o kwotę 3.169 złotych,
- wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 19.394 złotych,
- składki na ubezpieczenia społeczne o kwotę 4.048 złotych,
- składki na Fundusz Pracy o kwotę 553 złotych.

Zmian dokonuje się w celu prawidłowej realizacji budżetu Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Jurkach.

- rozdziale 80142 – ośrodki szkolenia, doksztalcania i doskonalenia kadr,

zmniejsza się :

plan wydatków budżetowych przeznaczonych na zakup usług pozostałych o kwotę 130.000 złotych.

- rozdziale 80146 – doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli,

zwiększa się :

plan wydatków budżetowych przeznaczonych na pokrycie kosztów doksztalcania i doskonalenia nauczycieli o kwotę 130.000 złotych.

- rozdziale 80195 – pozostała działalność,

zmniejsza się :

plan wydatków budżetowych przeznaczonych na zakup usług pozostałych o kwotę 13.000 złotych.

Zmian dokonuje się w celu prawidłowej realizacji budżetu Starostwa Powiatowego w Grójcu.

6. dziale 851 – ochrona zdrowia, w tym :

- rozdziale 85111 – szpitale ogólne,

zwiększa się :

plan wydatków budżetowych przeznaczonych na dotację celową na zakupy inwestycyjne dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowym Mieście o kwotę 300.000 złotych (wybudowanie parkingu na wprost wejścia do nowego budynku izby przyjęć –

150.000 złotych oraz zakup sprzętu medycznego w postaci : USG i RTG przyłózkowe – 150.000 złotych).

7. **dziale 852 – pomoc społeczna, w tym :**

- rozdziale 85202 – domy pomocy społecznej,

zmniejsza się :

plan wydatków budżetowych przeznaczonych na zakup usług remontowych o kwotę 46.847 złotych,

zwiększa się :

plan wydatków budżetowych przeznaczonych na :

- uregulowanie odsetek naliczonych przez komornika o kwotę 247 złotych, (dot. zajęcia komorniczego w związku z postanowieniem sądowym w sprawie byłego pracownika domu)
- zakup pieca c. o. do kotłowni domu o kwotę 46.600 złotych.

Zmian dokonuje się w celu prawidłowej realizacji budżetu Domu Pomocy Społecznej w Nowym Mieście oraz Domu Pomocy Społecznej w Tomczycach.

8. **dziale 853 – pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, w tym :**

- rozdziale 85333 – powiatowe urzędy pracy,

zwiększa się :

plan dochodów budżetowych z tytułu dotacji celowej otrzymanej w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy lub płatności w ramach budżetu środków europejskich o kwotę 14.011 złotych, (środki niewykorzystane w 2012 r w ramach projektów pn. " Pracujemy dla Ciebie-Kadra 2013" oraz " Pracujemy dla Ciebie II" realizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Grójcu)

zmniejsza się :

plan wydatków budżetowych przeznaczonych na zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 2.473 złotych,

zwiększa się :

plan wydatków budżetowych przeznaczonych na :

- wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 11.732 złotych, (środki unijne)
- wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 2.069 złotych, (środki budżetu państwa)
- składki na ubezpieczenia społeczne o kwotę 1.993 złotych, (środki unijne)
- składki na ubezpieczenia społeczne o kwotę 354 złotych, (środki budżetu państwa)
- składki na Fundusz Pracy o kwotę 286 złotych, (środki unijne)
- składki na Fundusz Pracy o kwotę 50 złotych, (środki budżetu państwa)

Zmian dokonuje się w celu prawidłowej realizacji budżetu Powiatowego Urzędu Pracy w Grójcu.

- rozdziale 85395 – pozostała działalność,

zwiększa się :

plan dochodów budżetowych z tytułu :

- dotacji celowej otrzymanej w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy lub płatności w ramach budżetu środków europejskich o kwotę 850.000 złotych, (środki unijne)
- dotacji celowej otrzymanej w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy lub płatności w ramach budżetu środków europejskich o kwotę 45.000 złotych, (środki budżetu państwa)

Środki finansowe pochodzą z projektu systemowego pn. " Praca owocem aktywizacji " współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grójcu.

zwiększa się :

plan wydatków budżetowych przeznaczonych na :

- wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 242.321 złotych, (środki unijne)
- wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 12.829 złotych, (środki budżetu państwa)
- dodatkowe wynagrodzenie roczne o kwotę 16.962 złotych, (środki unijne)
- dodatkowe wynagrodzenie roczne o kwotę 898 złotych, (środki budżetu państwa)
- składki na ubezpieczenia społeczne o kwotę 43.295 złotych, (środki unijne)
- składki na ubezpieczenia społeczne o kwotę 2.292 złotych, (środki budżetu państwa)
- składki na Fundusz Pracy o kwotę 5.606 złotych, (środki unijne)
- składki na Fundusz Pracy o kwotę 297 złotych, (środki budżetu państwa)
- wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 24.313 złotych, (środki unijne) oraz wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 1.287 złotych, (środki budżetu państwa) w tym :
 - umowa zlecenie dla trenera pracy uczestników WTZ prowadzone w ramach programów zajęć aktywizacyjnych,
 - umowa zlecenie za doradztwo zawodowe wspierające aktywizację zawodową uczestników projektu prowadzone w ramach zajęć indywidualnych,
- zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 61.228 złotych, (środki unijne) oraz zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 3.241 złotych, (środki budżetu państwa) w tym :
 - zakup paczek żywnościowych dla uczestników,
 - zakup stroju służbowego dla wychowanków na rozmowy kwalifikacyjne,
 - zakup drobnych upominków dla uczestników projektu,
 - zakup zestawu komputerowego,

- zakup kurtek dla niepełnosprawnych uczestników projektu,
- zakup plecaków dla wychowanków,
- zakup toreb podróżnych dla niepełnosprawnych uczestników,
- zakup bezrękawników dla wychowanków,
- zakup rzutnika multimedialnego,
- zakup ekranu do rzutnika multimedialnego,
- zakup stolika do rzutnika multimedialnego,
- zakup tonerów do drukarki,
- zakup materiałów do sprzętu drukarskiego i narzędzi kserograficznych,
- zakup materiałów biurowych i wyposażenia.
- zakup usług pozostałych o kwotę 451.006 złotych, (środki unijne) oraz zakup usług pozostałych o kwotę 23.877 złotych, (środki budżetu państwa) w tym :
 - wsparcie grupowe i indywidualne „Warsztaty Wizerunku”,
 - wsparcie rozwojowe dla wychowanków,
 - wyjazd aktywizacyjno-szkoleniowy,
 - trening rozwiązywania konfliktów i komunikacji,
 - koszty dojazdów na szkolenia,
 - wsparcie grupowe- trening kompetencji życiowych,
 - uczestnictwo w Warsztatach Terapii Zajęciowej,
 - wyjazdowe warsztaty psychologiczne połączone z zabiegami rehabilitacyjnymi dla niepełnosprawnych,
 - wsparcie rozwojowe dla niepełnosprawnych
 - rachunek bankowy projektu,
 - reklama radiowa,
 - reklama prasowa,
 - Powiatowy Przegląd Zespołów Nieprzetartego Szlaku,
 - druk materiałów promocyjnych,
 - aktualizacje strony www projektu,
 - aktualizacja programu finansowo-księgowego,
 - przegląd techniczny kserokopiarki,
 - opłaty pocztowe.
- opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej o kwotę 2.279 złotych, (środki unijne)
- opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej o kwotę 121 złotych, (środki budżetu państwa)
- podróże służbowe krajowe o kwotę 912 złotych, (środki unijne)
- podróże służbowe krajowe o kwotę 48 złotych, (środki budżetu państwa)
- odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych o kwotę 2.078 złotych, (środki unijne)

- 134
- odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych o kwotę 110 złotych, (środki budżetu państwa)

Zmian dokonuje się w celu prawidłowej realizacji budżetu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grójcu.

9. dziale 854 – edukacyjna opieka wychowawcza, w tym :

- rozdziale 85403 – specjalne ośrodki szkolno – wychowawcze,
zwiększa się :

plan wydatków budżetowych przeznaczonych na remont drewnianego stropu w budynku ośrodka oraz rozbiórkę budynku gospodarczego o kwotę 13.000 złotych.

Zmian dokonuje się w celu prawidłowej realizacji budżetu Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Nowym Mieście.

- rozdziale 85404 – wczesne wspomaganie rozwoju dziecka,
zwiększa się :

plan wydatków budżetowych przeznaczonych na :

- wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń o kwotę 3.169 złotych,
- wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 19.394 złotych,
- składki na ubezpieczenia społeczne o kwotę 4.048 złotych,
- składki na Fundusz Pracy o kwotę 553 złotych.

Zmian dokonuje się w celu prawidłowej realizacji budżetu Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Jurkach.

10. dziale 921 – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, w tym :

- rozdziale 92105 – pozostałe zadania w zakresie kultury,
zwiększa się :

plan dochodów budżetowych z tytułu dotacji celowej otrzymanej z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych o kwotę 50.000 złotych, (środki finansowe od gminy Warka z przeznaczeniem na dofinansowanie zadania związanego z uruchomieniem i prowadzeniem ekspozycji poświęconej historii Warki w Muzeum im. Kazimierza Pułaskiego w Warce)

zwiększa się :

plan wydatków budżetowych przeznaczonych w formie dotacji celowej z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych o kwotę 50.000 złotych, (dotacja dla Muzeum im. Kazimierza Pułaskiego w Warce)

- rozdziale 92118 – muzea,

zwiększa się :

plan dochodów budżetowych z tytułu dotacji celowej otrzymanej w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy lub płatności w ramach budżetu środków europejskich o kwotę 3.053.970 złotych, (środki unijne) (są to środki niewykorzystane w 2012 r z realizacji zadania inwestycyjnego pn. " Rewitalizacja Zespołu Pałacowo - Parkowego w Warce ")

zmniejsza się :

plan wydatków budżetowych przeznaczonych na wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 300.000 złotych, (środki własne)

zwiększa się :

plan wydatków budżetowych przeznaczonych na wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 3.053.970 złotych.

Zmian dokonuje się w celu prawidłowej realizacji budżetu Starostwa Powiatowego w Grójcu.

Z up. STAROSTY GRÓJECKIEGO
dmf
Józef Zawisła
Z-ca Naczelnika Wydziału Finansowego

Dochody budżetu powiatu na 2013 rok

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą		Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach	
				5	6			7	8
1	2	3	4	bieżące					
710			Działalność usługowa	1 297 636,00	0,00	0,00	200 000,00	1 497 636,00	
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	71095		Pozostała działalność	800 000,00	0,00	0,00	200 000,00	1 000 000,00	
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		0580	Grzywny i inne kary pieniężne od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	520 268,00	0,00	0,00	909 011,00	1 429 279,00	
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	181 560,00	0,00	0,00	909 011,00	1 090 571,00	
	85333		Powiatowe urzędy pracy	446 760,00	0,00	0,00	14 011,00	460 771,00	
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	181 560,00	0,00	0,00	14 011,00	195 571,00	
		2007	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	181 560,00	0,00	0,00	14 011,00	195 571,00	
			Pozostała działalność	11 508,00	0,00	0,00	895 000,00	906 508,00	
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	895 000,00	895 000,00	
		2007	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	0,00	0,00	0,00	850 000,00	850 000,00	
		2009	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	0,00	0,00	0,00	45 000,00	45 000,00	
			bieżące razem:	79 802 570,00	0,00	0,00	1 109 011,00	80 911 581,00	
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	217 070,00	0,00	0,00	909 011,00	1 126 081,00	
600			majątkowe						
			Transport i łączność	2 045 787,00	-434 579,00		260 000,00	1 871 208,00	

Projekt

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr / /2013
Rady Powiatu Grójckiego
z dnia 11 czerwca 2013 r
zmieniającej Uchwałę Budżetową Powiatu Grójckiego na rok 2013

							0,00	0,00	0,00	
							0,00	0,00	0,00	0,00
	60014						2 045 787,00	-434 579,00	260 000,00	1 871 208,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
		6230					0,00	0,00	100 000,00	100 000,00
							681 929,00	-198 193,00	100 000,00	583 736,00
		6300					1 363 858,00	-236 386,00	0,00	1 127 472,00
							0,00	0,00	60 000,00	60 000,00
921							161 860,00	0,00	3 103 970,00	3 265 830,00
							161 860,00	0,00	3 053 970,00	3 215 830,00
	92105						0,00	0,00	50 000,00	50 000,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
		6300					0,00	0,00	50 000,00	50 000,00
							161 860,00	0,00	3 053 970,00	3 215 830,00
	92118						161 860,00	0,00	3 053 970,00	3 215 830,00
							161 860,00	0,00	3 053 970,00	3 215 830,00
		6207					161 860,00	0,00	3 053 970,00	3 215 830,00
							7 372 647,00	-434 579,00	3 363 970,00	10 302 038,00
							161 860,00	0,00	3 053 970,00	3 215 830,00
							87 175 217,00	-434 579,00	4 472 981,00	91 213 619,00
							378 930,00	0,00	3 962 981,00	4 341 911,00

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	przed zmianą zmniejszenie	24 502	24 502	-	-	-	24 502	-	-	-	-	-	-	-	24 502	-	-	-
		zwiększenie	2 069	2 069	-	-	-	2 069	-	-	-	-	-	-	-	2 069	-	-	-
		po zmianach	26 571	26 571	-	-	-	26 571	-	-	-	-	-	-	-	26 571	-	-	-
4117	Składek na ubezpieczenia społeczne	przed zmianą zmniejszenie	24 820	24 820	-	-	-	24 820	-	-	-	-	-	-	-	24 820	-	-	-
		zwiększenie	1 993	1 993	-	-	-	1 993	-	-	-	-	-	-	-	1 993	-	-	-
		po zmianach	26 813	26 813	-	-	-	26 813	-	-	-	-	-	-	-	26 813	-	-	-
4119	Składek na ubezpieczenia społeczne	przed zmianą zmniejszenie	4 390	4 390	-	-	-	4 390	-	-	-	-	-	-	-	4 390	-	-	-
		zwiększenie	354	354	-	-	-	354	-	-	-	-	-	-	-	354	-	-	-
		po zmianach	4 734	4 734	-	-	-	4 734	-	-	-	-	-	-	-	4 734	-	-	-
4127	Składek na Fundusz Pracy	przed zmianą zmniejszenie	3 485	3 485	-	-	-	3 485	-	-	-	-	-	-	-	3 485	-	-	-
		zwiększenie	286	286	-	-	-	286	-	-	-	-	-	-	-	286	-	-	-
		po zmianach	3 771	3 771	-	-	-	3 771	-	-	-	-	-	-	-	3 771	-	-	-
4129	Składek na Fundusz Pracy	przed zmianą zmniejszenie	615	615	-	-	-	615	-	-	-	-	-	-	-	615	-	-	-
		zwiększenie	50	50	-	-	-	50	-	-	-	-	-	-	-	50	-	-	-
		po zmianach	665	665	-	-	-	665	-	-	-	-	-	-	-	665	-	-	-
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	przed zmianą zmniejszenie	22 000	22 000	-	-	22 000	22 000	-	-	-	-	-	-	-	22 000	-	-	-
		zwiększenie	-2 473	-2 473	-	-	-2 473	-2 473	-	-	-	-	-	-	-	-2 473	-	-	-
		po zmianach	19 527	19 527	-	-	19 527	19 527	-	-	-	-	-	-	-	19 527	-	-	-
85995	Pozostałe działalności	przed zmianą zmniejszenie	331 236	331 236	-	-	331 236	331 236	-	-	-	-	-	-	-	331 236	-	-	-
		zwiększenie	895 000	895 000	-	-	895 000	895 000	-	-	-	-	-	-	-	895 000	-	-	-
		po zmianach	1 226 236	1 226 236	-	-	1 226 236	1 226 236	-	-	-	-	-	-	-	1 226 236	-	-	-
4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	przed zmianą zmniejszenie	242 321	242 321	-	-	242 321	242 321	-	-	-	-	-	-	-	242 321	-	-	-
		zwiększenie	242 321	242 321	-	-	242 321	242 321	-	-	-	-	-	-	-	242 321	-	-	-
		po zmianach	484 642	484 642	-	-	484 642	484 642	-	-	-	-	-	-	-	484 642	-	-	-
4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	przed zmianą zmniejszenie	12 829	12 829	-	-	12 829	12 829	-	-	-	-	-	-	-	12 829	-	-	-
		zwiększenie	12 829	12 829	-	-	12 829	12 829	-	-	-	-	-	-	-	12 829	-	-	-
		po zmianach	25 658	25 658	-	-	25 658	25 658	-	-	-	-	-	-	-	25 658	-	-	-
4047	Dodatek wynagrodzenie roczne	przed zmianą zmniejszenie	16 962	16 962	-	-	16 962	16 962	-	-	-	-	-	-	-	16 962	-	-	-
		zwiększenie	16 962	16 962	-	-	16 962	16 962	-	-	-	-	-	-	-	16 962	-	-	-
		po zmianach	33 924	33 924	-	-	33 924	33 924	-	-	-	-	-	-	-	33 924	-	-	-
4049	Dodatek wynagrodzenie roczne	przed zmianą zmniejszenie	898	898	-	-	898	898	-	-	-	-	-	-	-	898	-	-	-
		zwiększenie	898	898	-	-	898	898	-	-	-	-	-	-	-	898	-	-	-
		po zmianach	1 796	1 796	-	-	1 796	1 796	-	-	-	-	-	-	-	1 796	-	-	-
4117	Składek na ubezpieczenia społeczne	przed zmianą zmniejszenie	43 295	43 295	-	-	43 295	43 295	-	-	-	-	-	-	-	43 295	-	-	-
		zwiększenie	43 295	43 295	-	-	43 295	43 295	-	-	-	-	-	-	-	43 295	-	-	-
		po zmianach	86 590	86 590	-	-	86 590	86 590	-	-	-	-	-	-	-	86 590	-	-	-
4119	Składek na ubezpieczenia społeczne	przed zmianą zmniejszenie	2 292	2 292	-	-	2 292	2 292	-	-	-	-	-	-	-	2 292	-	-	-
		zwiększenie	2 292	2 292	-	-	2 292	2 292	-	-	-	-	-	-	-	2 292	-	-	-
		po zmianach	4 584	4 584	-	-	4 584	4 584	-	-	-	-	-	-	-	4 584	-	-	-
4127	Składek na Fundusz Pracy	przed zmianą zmniejszenie	5 606	5 606	-	-	5 606	5 606	-	-	-	-	-	-	-	5 606	-	-	-
		zwiększenie	5 606	5 606	-	-	5 606	5 606	-	-	-	-	-	-	-	5 606	-	-	-
		po zmianach	11 212	11 212	-	-	11 212	11 212	-	-	-	-	-	-	-	11 212	-	-	-

85403	Specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze	przed zmianą	3 757 193	3 757 193	3 615 263	2 930 487	684 776	141 830	-	-	-	-	
		zmniejszenie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		zwiększenie	13 000	13 000	13 000	-	-	-	-	-	-	-	-
	4270	po zmianach	3 770 193	3 770 193	3 628 263	2 930 487	687 776	141 830	-	-	-	-	
		przed zmianą	27 623	27 623	27 623	-	-	-	-	-	-	-	-
		zmniejszenie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
85404	Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka	zwiększenie	13 000	13 000	13 000	-	-	-	-	-	-	-	
		po zmianach	40 623	40 623	40 623	-	-	-	-	-	-	-	
		przed zmianą	154 026	154 026	152 976	141 726	11 250	-	1 050	-	-	-	
	3020	zwiększenie	27 164	27 164	23 995	23 995	-	-	-	-	-	-	
		po zmianach	181 180	181 180	176 871	165 721	11 250	-	4 219	-	-	-	
		przed zmianą	1 050	1 050	-	-	-	-	1 050	-	-	-	
	4010	zwiększenie	3 169	3 169	-	-	-	-	-	-	-	-	
		po zmianach	4 219	4 219	-	-	-	-	-	-	-	-	
		przed zmianą	115 400	115 400	115 400	-	-	-	-	-	-	-	
	4110	zwiększenie	4 048	4 048	4 048	-	-	-	-	-	-	-	
		po zmianach	21 748	21 748	21 748	-	-	-	-	-	-	-	
		przed zmianą	2 820	2 820	2 820	-	-	-	-	-	-	-	
	4120	zwiększenie	553	553	553	-	-	-	-	-	-	-	
		po zmianach	3 373	3 373	3 373	-	-	-	-	-	-	-	
		przed zmianą	4 183 569	4 183 569	969 500	-	-	-	969 500	-	-	-	
821	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	zwiększenie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		po zmianach	6 967 539	6 967 539	969 500	-	-	-	969 500	-	-	-	
		przed zmianą	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
92105	Pozostałe zadania w zakresie kultury	zwiększenie	50 000	50 000	-	-	-	-	-	-	-	-	
		po zmianach	50 000	50 000	-	-	-	-	-	-	-	-	
		przed zmianą	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
6220	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	zwiększenie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		po zmianach	50 000	50 000	-	-	-	-	-	-	-	-	
		przed zmianą	50 000	50 000	-	-	-	-	-	-	-	-	
92118	Muzea	zwiększenie	3 053 970	3 053 970	-	-	-	-	-	-	-	-	
		po zmianach	6 937 539	6 937 539	969 500	-	-	-	969 500	-	-	-	
		przed zmianą	161 860	161 860	-	-	-	-	161 860	-	-	-	
6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	zwiększenie	3 053 970	3 053 970	-	-	-	-	-	-	-	-	
		po zmianach	3 215 830	3 215 830	-	-	-	-	-	-	-	-	
		przed zmianą	3 052 209	3 052 209	-	-	-	-	3 052 209	-	-	-	
6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	zwiększenie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		po zmianach	2 752 209	2 752 209	65 780 648	47 576 616	18 204 032	4 422 941	4 182 240	249 120	2 360 200	6 704 609	
		przed zmianą	83 698 786	76 995 149	-270 393	-60 403	-205 900	-	-3 169	-	-716 171	-309 000	
Wyciątki razem:	zwiększenie	5 030 125	1 286 755	372 102	23 995	343 107	3 169	3 169	3 169	3 169	3 169	3 053 970	
	po zmianach	87 738 160	78 008 352	65 882 387	47 540 208	16 342 159	4 422 941	4 182 240	249 120	2 360 200	8 848 965		
	przed zmianą	82 708 035	76 821 607	65 510 285	44 199 213	16 000 000	4 178 741	4 178 741	4 178 741	4 178 741	8 793 808		

Projekt

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr / /2013
Rady Powiatu Grójeckiego
z dnia 11 czerwca 2013 r
zmieniającej Uchwałę Budżetową Powiatu Grójeckiego na rok 2013

Wydatki na zadania inwestycyjne na 2013 rok

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne koszty finansowe	Pianowane wydatki				Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu		
					rok 2013	z tego źródła finansowania					
						dochody własne jst	papiery wartościowe	środki do pozyskania z innych źródeł*		środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	600	60014	Przebudowa drogi powiatowej nr 1615 W Kozietuły - Goszczyn	2 667 717	2 667 717	621 930		A. 1.363.858 B. 681.929 C.			Starostwo Powiatowe w Grójcu
2.	600	60014	Modernizacja drogi powiatowej Nr 1658 W Kępina - Czachów	260 000	260 000	260 000		A. B. C.			Starostwo Powiatowe w Grójcu
Razem	600	60014	x	2 927 717	2 927 717	881 930	-	A.1.363.858 B. 681.929 C.	-		x
1.	710	71095	Zakup serwera z oprogramowaniem dla potrzeb Wydziału Geodezji Starostwa Powiatowego w Grójcu	30 000	30 000	30 000					Starostwo Powiatowe w Grójcu
Razem	710	71095	x	30 000	30 000	30 000	-				x
Zmiany wg Uchwały Rady Powiatu z dnia 11 czerwca 2013 r											
1.	600	60014	Przebudowa drogi powiatowej nr 1615 W Kozietuły - Goszczyn	-	388 171	-	53 592		A.- 236.386 B.- 198.193 C.DINTER POLSKA - 100.000		Starostwo Powiatowe w Grójcu

Projekt

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr / /2013
Rady Powiatu Grójeckiego
z dnia 11 czerwca 2013 r
zmieniającej Uchwałę Budżetową Powiatu Grójeckiego na rok 2013

2.	600	60014	Modernizacja drogi powiatowej Nr 1658 W Kępina - Czachów	-	-	-	30 000	A. B. 30.000 C.	Starostwo Powiatowe w Grójcu
3.	600	60014	Modernizacja drogi powiatowej Nr 1651 W Drwałew - Pieczyska	200 000	200 000	70 000	A. B. 130.000 C.	Starostwo Powiatowe w Grójcu	
4.	600	60014	Projekt budowlano - wykonawczy przebudowy drogi powiatowej Nr 1626 W Skurów - Wilczogóra	50 000	50 000	50 000	Starostwo Powiatowe w Grójcu		
5.	750	75020	Zakup klimatyzatorów dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Gójcu	12 800	12 800	12 800	Starostwo Powiatowe w Grójcu		
6.	852	85202	Zakup pieca c.o. dla potrzeb Domu Pomocy Społecznej w Nowym Mieście	46 600	46 600	46 600	Dom Pomocy Społecznej w Nowym Mieście		
Ogółem			2 878 946	2 878 946	1 007 738	A.1.127.472 B. 643.736 C. DINTER POLSKA - 100.000,	-	x	

* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFIS, ...)

B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych

C. Inne źródła

-



Projekt

Załącznik Nr 3 - po zm.
do Uchwały Nr / /2013
Rady Powiatu Grojeckiego
z dnia 11 czerwca 2013 r
zmieniającej Uchwałę Budżetową Powiatu Grojeckiego na rok 2013

Wydatki na zadania inwestycyjne na 2013 rok - po zmianach

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne koszty finansowe	Planowane wydatki				Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu	
					rok 2013	z tego źródła finansowania				
						8 dochody własne jst	9 papiery wartościowe	10 środki do pozyskania z innych źródeł*		11 środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	600	60014	Przebudowa drogi powiatowej nr 1615 W Kozietyły - Goszczyn	2 279 546	2 279 546	568 338		A. 1.127.472 B. 483.736 C.DINTER POLSKA - 100.000		Starostwo Powiatowe w Grojcu
2.	600	60014	Modernizacja drogi powiatowej Nr 1658 W Kępina - Czachów	260 000	260 000	230 000		A. B. 30.000 C.		Starostwo Powiatowe w Grojcu
3.	600	60014	Modernizacja drogi powiatowej Nr 1651 W Drwałew - Pieczyska	200 000	200 000	70 000		A. B. 130.000 C.		Starostwo Powiatowe w Grojcu
4.	600	60014	Projekt budowlano - wykonawczy przebudowy drogi powiatowej Nr 1626 W Skurów - Wilczogóra	50 000	50 000	50 000				Starostwo Powiatowe w Grojcu
Razem	600	60014	x	2 789 546	2 789 546	918 338	-	A. 1.127.472 B. 643.736 C.DINTER POLSKA - 100.000	-	x

20

Projekt

Załącznik Nr 3 - po zm.
do Uchwały Nr / /2013
Rady Powiatu Grójeckiego
z dnia 11 czerwca 2013 r
zmieniającej Uchwałę Budżetową Powiatu Grójeckiego na rok 2013

1.	710	71095	Zakup serwera z oprogramowaniem dla potrzeb Wydziału Geodezji Starostwa Powiatowego w Grójcu	30 000	30 000	30 000	30 000			Starostwo Powiatowe w Grójcu
Razem	710	71095	x	30 000	30 000	30 000	30 000	-		x
1.	750	75020	Zakup klimatyzatorów dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Grójcu	12 800	12 800	12 800	12 800			Starostwo Powiatowe w Grójcu
Razem	750	75020	x	12 800	12 800	12 800	12 800	-		x
6.	852	85202	Zakup pieca c.o. dla potrzeb Domu Pomocy Społecznej w Nowym Mieście	46 600	46 600	46 600	46 600			Dom Pomocy Społecznej w Nowym Mieście
Razem	852	85202	x	46 600	46 600	46 600	46 600	-		x
Ogółem				2 878 946	2 878 946	2 878 946	1 007 738	-	A.1.127.472 B. 643.736 C. DINTER POLSKA - 100.000,	x

* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFIS, ...)

B. Środki i dotacje otrzymane od innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych

C. Inne źródła

.....

Dotacje celowe dla podmiotów zaliczanych i niezaliczanych do sektora finansów publicznych w 2013 r.

Lp.	Dział	Rozdział	Treść	Kwota dotacji	Zmiany	Kwota dotacji po zmianach
1	2	3	4	5	6	7
Jednostki sektora finansów publicznych			Nazwa jednostki	1 096 699	350 000	1 446 699
1.	150	15011	Urząd Marszałkowski - Projekt pn. " Przyspieszenie wzrostu konkurencyjności województwa mazowieckiego "	372 297		372 297
2.	600	60014	Utrzymanie ulic w ciągach dróg powiatowych, w tym :	485 000	-	485 000
			Gmina Grójec	200 000		200 000
			Gmina Mogielnica	115 500		115 500
			Gmina Nowe Miasto	49 500		49 500
			Gmina Warka	120 000		120 000
3.	600	60016	Gmina Warka	150 000		150 000
4.	750	75095	Urząd Marszałkowski - Projekt pn. " Rozwój elektronicznej administracji w samorządach województwa mazowieckiego "	10 526		10 526
5.	851	85111	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nowym Mieście		300 000	300 000
	853	85321	Starostwo Powiatowe w Radomiu	78 876		78 876
7.	853	85395	Starostwo Powiatowe w Przysusze	19 728		19 728
8.	921	92105	Muzeum im. K. Pułaskiego w Warce		50 000	50 000
Jednostki spoza sektora finansów publicznych			Nazwa zadania	485 931	-	485 931
1.	852	85202	Opieka całodobowa nad osobami niepełnosprawnymi	174 423		174 423
2.	853	85395	Opieka dzienna nad osobami niepełnosprawnymi	311 508		311 508
Ogółem				1 582 630	350 000	1 932 630

**UCHWAŁA Nr / /2013
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 11 czerwca 2013 r**

**w sprawie uchwalenia zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu
Grójeckiego na lata 2013 – 2027**

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych / Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm. / oraz art. 169 – 171 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r o finansach publicznych / Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm. / w związku z art. 121 ust. 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. – Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych uchwała się co następuje :

§ 1.

Wprowadza się zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Grójeckiego na lata 2013 – 2027 zgodnie z załącznikiem Nr 1 „Tabelaryczna Prezentacja Wieloletniej Prognozy Finansowej ” do niniejszej Uchwały.

§ 2.

Wprowadza się zmiany w Wykazie przedsięwzięć WPF zgodnie z załącznikiem nr 2 „ Wykaz przedsięwzięć WPF ” do niniejszej Uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grójeckiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Witold Wójcik

Wieloletnia Prognoza Finansowa

Wyszczególnienie	Dochody ogółem	z tego:										w tym:		
		1.1	Dochody bieżące					w tym:					1.2.1	1.2.2
			1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.3.1	1.1.4	1.1.5	1.2					
LP	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.3.1	1.1.4	1.1.5	1.2	1.2.1	1.2.2			
Formuła	[1.1]+[1.2]													
Wykonanie 2010	74 842 671,75	69 430 800,23	10 725 883,00	580 142,00	2 885 834,45	0,00	37 924 561,00	11 850 920,80	5 411 871,52	526 291,34	4 596 071,08			
Wykonanie 2011	91 429 717,80	84 208 409,41	12 281 540,00	869 774,51	3 294 138,98	0,00	40 387 824,00	18 828 792,40	7 221 308,39	872 035,06	6 949 273,33			
Plan 3 kw. 2012	91 272 665,00	78 241 256,00	13 333 017,00	1 000 000,00	3 271 900,00	0,00	40 840 606,00	12 060 761,00	13 031 409,00	4 000 000,00	9 031 409,00			
Wykonanie 2012 1)	86 741 009,49	79 903 738,76	12 982 952,00	815 863,01	3 128 305,26	0,00	41 389 491,00	12 468 434,96	6 837 270,73	1 199 116,72	5 638 154,01			
2013	91 213 619,00	80 911 581,00	15 074 420,00	1 000 000,00	3 517 880,00	0,00	40 520 432,00	12 325 856,00	10 302 038,00	5 165 000,00	5 137 038,00			
a	2 875 163,00	-54 228,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1 290 345,00	1 301 317,00	2 929 391,00	0,00	2 929 391,00			
b	88 338 456,00	80 965 809,00	15 074 420,00	1 000 000,00	3 517 880,00	0,00	41 810 777,00	11 024 539,00	7 372 647,00	5 165 000,00	2 207 647,00			
c	95 836 299,00	94 836 299,00	15 074 420,00	1 000 000,00	3 517 880,00	0,00	43 901 316,00	11 575 766,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00			
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
a	95 836 299,00	94 836 299,00	15 074 420,00	1 000 000,00	3 517 880,00	0,00	43 901 316,00	11 575 766,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00			
b	100 628 114,00	100 628 114,00	15 074 420,00	1 000 000,00	3 517 880,00	0,00	46 096 382,00	12 154 555,00	0,00	0,00	0,00			
c	100 628 114,00	100 628 114,00	15 074 420,00	1 000 000,00	3 517 880,00	0,00	46 096 382,00	12 154 555,00	0,00	0,00	0,00			
2015	105 659 520,00	105 659 520,00	15 074 420,00	1 000 000,00	3 517 880,00	0,00	48 401 201,00	12 762 283,00	0,00	0,00	0,00			
a	105 659 520,00	105 659 520,00	15 074 420,00	1 000 000,00	3 517 880,00	0,00	48 401 201,00	12 762 283,00	0,00	0,00	0,00			
b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
c	105 659 520,00	105 659 520,00	15 074 420,00	1 000 000,00	3 517 880,00	0,00	48 401 201,00	12 762 283,00	0,00	0,00	0,00			
2016	110 942 496,00	110 942 496,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
a	110 942 496,00	110 942 496,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
c	110 942 496,00	110 942 496,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2017	116 489 621,00	116 489 621,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
a	116 489 621,00	116 489 621,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
c	116 489 621,00	116 489 621,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem	z tego:						Wynik budżetu	
		Wydatki bieżące	z tytułu poręczeń i gwarancji	w tym:#####	na sople przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej)	wydatki na obsługę długu	w tym: odsetki i dyskonto określone w art. 243 ust. 1 ustawy lub art. 169 ust. 1 ufp z 2005 r.		Wydatki majątkowe
Lp	Formula	[2.1] + [2.2]	[1] - [2]						
Wykonanie 2010	80 719 232,50	69 503 138,35	52 334,00	0,00	0,00	1 427 875,76	1 427 875,76	11 216 094,15	
Wykonanie 2011	88 990 655,78	76 794 406,69	52 334,00	0,00	0,00	2 195 514,60	2 195 514,60	2 439 082,02	
Plan 3 kw. 2012	91 495 247,00	78 225 842,00	0,00	0,00	0,00	2 259 208,00	2 259 208,00	-222 582,00	
Wykonanie 2012 1)	88 325 324,47	77 965 086,34	0,00	0,00	0,00	2 658 647,14	2 658 647,14	-1 584 314,98	
2013	a	87 738 160,00	78 008 352,00	0,00	0,00	259 616,84	2 360 200,00	9 729 808,00	
	b	2 875 163,00	-150 036,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 025 199,00	
	c	84 862 997,00	78 158 388,00	0,00	0,00	259 616,84	2 360 200,00	6 704 609,00	
2014	a	89 221 079,04	81 692 706,04	0,00	0,00	259 616,84	300 000,00	7 528 373,00	
	b	0,00	-1 228 373,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 228 373,00	
	c	89 221 079,04	82 921 079,04	0,00	0,00	259 616,84	300 000,00	6 300 000,00	
2015	a	94 375 994,04	91 030 263,04	0,00	0,00	259 616,84	1 447 000,00	3 345 731,00	
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	c	94 375 994,04	91 030 263,04	0,00	0,00	259 616,84	1 447 000,00	6 252 119,96	
2016	a	99 007 400,04	99 007 400,04	0,00	0,00	259 616,84	1 297 000,00	9 729 808,00	
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	c	99 007 400,04	99 007 400,04	0,00	0,00	259 616,84	1 297 000,00	6 652 119,96	
2017	a	105 290 376,04	105 290 376,04	0,00	0,00	233 454,84	1 047 000,00	6 652 119,96	
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	c	105 290 376,04	105 290 376,04	0,00	0,00	233 454,84	1 047 000,00	5 662 119,96	
2018	a	110 337 900,44	110 337 900,44	0,00	0,00	207 282,84	610 000,00	6 151 720,56	
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	c	110 337 900,44	110 337 900,44	0,00	0,00	207 282,84	610 000,00	2 552 060,00	
2019	a	119 762 043,00	119 762 043,00	0,00	0,00	0,00	236 000,00	0,00	
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	c	119 762 043,00	119 762 043,00	0,00	0,00	0,00	236 000,00	0,00	
2020	a	126 683 812,00	126 683 812,00	0,00	0,00	0,00	27 000,00	1 745 997,00	
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	c	126 683 812,00	126 683 812,00	0,00	0,00	0,00	27 000,00	1 745 997,00	
2021	a	134 851 300,00	134 851 300,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	c	134 851 300,00	134 851 300,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	

Wyszczególnienie	Przychody budżetu	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych	w tym:			Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	z tego:			w tym:	Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu	w tym:	w tym:
			na pokrycie deficytu budżetu	4.1	4.1.1		4.2	4.2.1	4.3				
Lp	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	4.4	4.4.1				
Formuła	[4.1] + [4.2] + [4.3] + [4.4]												
Wykonanie 2010	11 358 895,96	0,00	0,00	1 458 895,96	0,00	9 900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2011	9 380 043,25	0,00	0,00	1 380 043,25	0,00	8 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2012	7 320 040,00	0,00	0,00	820 040,00	222 582,00	6 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2012 1)	8 624 173,44	0,00	0,00	820 040,24	222 582,00	6 500 000,00	0,00	1 304 193,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2013	a	3 700 000,00	0,00	0,00	0,00	3 700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c	3 700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2014	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	5	z tego:			6	w tym:			Wskaźnik zadłużenia do dochodów ogółem w art. 170 ust. 3 ufp z 2005 r., bez uwzględnienia wyłączeń określonych w pkt 6.1.	Wskaźnik zadłużenia do dochodów ogółem, o którym mowa w art. 170 ust. 3 ufp z 2005 r., po uwzględnieniu wyłączeń określonych w pkt 6.1.	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształconych jednostkach zaliczanych do sektora finansów	
		5.1		5.2		6.1		6.2				6.3
		Rozchody budżetu	Splaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych	Inne rozchody niezwiązane ze splatą długu		5.1.1	5.1.1.1	6.1.1				7
Formuła	{5.11} + {5.2}											
Wykonanie 2010	4 102 291,96	4 102 291,96	0,00	0,00	36 263 833,11	0,00	0,00	48,45%	48,45%	0,00	0,00	
Wykonanie 2011	10 999 065,03	10 999 065,03	0,00	0,00	42 872 611,20	0,00	0,00	46,89%	46,89%	3 178 336,88	0,00	
Plan 3 kw. 2012	7 097 458,00	7 097 458,00	0,00	0,00	44 720 498,82	0,00	0,00	49,00%	49,00%	259 616,84	0,00	
Wykonanie 2012 1)	7 039 858,46	7 039 858,46	0,00	0,00	42 303 377,90	0,00	0,00	48,77%	48,77%	3 206 562,04	0,00	
2013	a	7 175 459,00	7 175 459,00	0,00	0,00	38 568 302,60	0,00	0,00	42,28%	39,05%	2 946 945,20	0,00
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1,38%	-1,27%	0,00	0,00	
	c	7 175 459,00	7 175 459,00	0,00	0,00	38 568 302,60	0,00	0,00	43,66%	40,32%	2 946 945,20	0,00
2014	a	6 615 219,96	6 615 219,96	0,00	0,00	31 693 465,80	0,00	0,00	33,07%	33,07%	2 687 328,36	0,00
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00	0,00	
	c	6 615 219,96	6 615 219,96	0,00	0,00	31 693 465,80	0,00	0,00	33,07%	33,07%	2 687 328,36	0,00
2015	a	6 252 119,96	6 252 119,96	0,00	0,00	25 181 729,00	0,00	0,00	25,02%	25,02%	2 427 711,52	0,00
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00	0,00	
	c	6 252 119,96	6 252 119,96	0,00	0,00	25 181 729,00	0,00	0,00	25,02%	25,02%	2 427 711,52	0,00
2016	a	6 652 119,96	6 652 119,96	0,00	0,00	18 269 992,20	0,00	0,00	17,29%	17,29%	2 168 094,68	0,00
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00	0,00	
	c	6 652 119,96	6 652 119,96	0,00	0,00	18 269 992,20	0,00	0,00	17,29%	17,29%	2 168 094,68	0,00
2017	a	5 652 119,96	5 652 119,96	0,00	0,00	12 384 417,40	0,00	0,00	11,16%	11,16%	1 934 639,84	0,00
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00	0,00	
	c	5 652 119,96	5 652 119,96	0,00	0,00	12 384 417,40	0,00	0,00	11,16%	11,16%	1 934 639,84	0,00
2018	a	6 151 720,56	6 151 720,56	0,00	0,00	6 025 414,00	0,00	0,00	5,17%	5,17%	1 727 357,00	0,00
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00	0,00	
	c	6 151 720,56	6 151 720,56	0,00	0,00	6 025 414,00	0,00	0,00	5,17%	5,17%	1 727 357,00	0,00
2019	a	2 552 060,00	2 552 060,00	0,00	0,00	3 266 071,16	0,00	0,00	2,67%	2,67%	1 520 074,16	0,00
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00	0,00	
	c	2 552 060,00	2 552 060,00	0,00	0,00	3 266 071,16	0,00	0,00	2,67%	2,67%	1 520 074,16	0,00
2020	a	1 745 997,00	1 745 997,00	0,00	0,00	1 312 791,32	0,00	0,00	1,02%	1,02%	1 312 791,32	0,00
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00	0,00	
	c	1 745 997,00	1 745 997,00	0,00	0,00	1 312 791,32	0,00	0,00	1,02%	1,02%	1 312 791,32	0,00
2021	a	0,00	0,00	0,00	0,00	1 105 508,48	0,00	0,00	0,82%	0,82%	1 105 508,48	0,00
	b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00	0,00	
	c	0,00	0,00	0,00	0,00	1 105 508,48	0,00	0,00	0,82%	0,82%	1 105 508,48	0,00

Lp	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy		Wskaźnik spłaty zobowiązań									
	8.1	8.2	9.1	9.2	9.3	9.4	9.5	9.6	9.7	9.7.1	9.8	9.8.1
Formuła	$[1.1] - [2.1]$	$[1.1] + [4.1] + [4.2] - [2.1] - [2.1.2]$	$\frac{[2.1.1] + [2.1.3.1] + [5.1]}{[1]}$	$\frac{[2.1.1] + [2.1.3.1] + [5.1] - [5.1.1]}{[1]}$	$\frac{[2.1.1.3] + [2.1.3.1] + [5.1.1]}{[1]}$	$\frac{[2.1.1] + [2.1.3.1] + [5.1.1]}{[1]}$	$\frac{[2.1.1] + [2.1.3.1] + [5.1.1]}{[1]}$	$\frac{[2.1.1] + [2.1.3.1] + [5.1] + [5.1.1]}{[1]}$	$\frac{[2.1.1] + [2.1.3.1] + [5.1] + [5.1.1]}{[1]}$	Średnia z trzech poprzednich lat [9.6.1]	[9.6] - [9.7]	[9.6] - [9.7.1]
Wyszczególnienie	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	Różnica między dochodami bieżącymi, powiększonymi o nabycie budżetową określona w pkt 4.1.1 i wydatkami bieżącymi, pomniejszonymi o wydatki określone w pkt 2.1.2.	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 169 ust. 1 i pkt 2.1.1, do dochodów ogólnych, bez uwzględnienia wyłączeń określonych w pkt 5.1.1.	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 169 ust. 1 i pkt 2.1.1, do dochodów ogólnych, uwzględniając wyłączenia określone w pkt 5.1.1.	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 169 ust. 1 i pkt 2.1.1, do dochodów ogólnych, uwzględniając wyłączenia określone w pkt 5.1.1.	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 169 ust. 1 i pkt 2.1.1, do dochodów ogólnych, uwzględniając wyłączenia określone w pkt 5.1.1.	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy do dochodów ogólnych, po uwzględnieniu zobowiązań z tytułu współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu wyłączeń	Kwota zobowiązań z tytułu współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy do dochodów ogólnych, po uwzględnieniu zobowiązań z tytułu współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu wyłączeń	Średnia z trzech poprzednich lat [9.6.1]	[9.6] - [9.7]	[9.6] - [9.7.1]
Wykonanie 2010	-72 338,12	1 386 557,84	7,46%	7,46%	7,46%	7,46%	0,00	7,46%	0,00%	0,00%	TAK	TAK
Wykonanie 2011	7 414 002,72	8 794 045,97	14,49%	14,49%	14,49%	14,49%	0,00	14,49%	0,00%	0,00%	TAK	TAK
Plan 3 kw. 2012	15 414,00	835 454,00	10,25%	10,25%	10,25%	10,25%	0,00	10,25%	0,00%	0,00%	TAK	TAK
Wykonanie 2012 1)	1 938 652,42	2 758 692,66	11,18%	11,18%	11,18%	11,18%	0,00	11,18%	0,00%	0,00%	TAK	TAK
a	2 903 229,00	3 162 845,84	10,45%	10,45%	10,45%	10,45%	0,00	10,45%	0,00%	4,43%	NIE	NIE
b	95 808,00	95 808,00	-0,34%	-0,34%	-0,34%	-0,34%	0,00	-0,34%	0,00%	0,00%	TAK	TAK
c	2 807 421,00	3 067 037,84	10,79%	10,79%	10,79%	10,79%	0,00	10,79%	0,00%	4,43%	NIE	NIE
a	13 143 592,96	13 403 209,80	7,22%	7,22%	7,22%	7,22%	0,00	7,22%	0,00%	7,27%	TAK	TAK
b	1 228 373,00	1 228 373,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00	0,00%	0,00%	-0,06%	NIE	NIE
c	11 915 219,96	12 174 836,80	7,22%	7,22%	7,22%	7,22%	0,00	7,22%	0,00%	7,33%	TAK	TAK
a	9 597 850,96	9 857 467,80	7,65%	7,65%	7,65%	7,65%	0,00	7,65%	0,00%	9,26%	TAK	TAK
b	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,36%	TAK	TAK
c	9 597 850,96	9 857 467,80	7,65%	7,65%	7,65%	7,65%	0,00	7,65%	0,00%	8,90%	TAK	TAK
a	6 652 119,96	6 911 736,80	7,52%	7,52%	7,52%	7,52%	0,00	7,52%	0,00%	11,32%	TAK	TAK
b	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,36%	TAK	TAK
c	6 652 119,96	6 911 736,80	7,52%	7,52%	7,52%	7,52%	0,00	7,52%	0,00%	10,96%	TAK	TAK
a	5 652 119,96	5 885 574,80	6,04%	6,04%	6,04%	6,04%	0,00	6,04%	0,00%	10,46%	TAK	TAK
b	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,43%	TAK	TAK
c	5 652 119,96	5 885 574,80	6,04%	6,04%	6,04%	6,04%	0,00	6,04%	0,00%	10,03%	TAK	TAK
a	6 151 720,56	6 359 003,40	5,80%	5,80%	5,80%	5,80%	0,00	5,80%	0,00%	7,22%	TAK	TAK
b	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	TAK	TAK
c	6 151 720,56	6 359 003,40	5,80%	5,80%	5,80%	5,80%	0,00	5,80%	0,00%	7,22%	TAK	TAK
a	2 552 060,00	2 552 060,00	2,28%	2,28%	2,28%	2,28%	0,00	2,28%	0,00%	5,77%	TAK	TAK
b	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	TAK	TAK
c	2 552 060,00	2 552 060,00	2,28%	2,28%	2,28%	2,28%	0,00	2,28%	0,00%	5,77%	TAK	TAK
a	1 745 997,00	1 745 997,00	1,38%	1,38%	1,38%	1,38%	0,00	1,38%	0,00%	4,29%	TAK	TAK
b	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	TAK	TAK
c	1 745 997,00	1 745 997,00	1,38%	1,38%	1,38%	1,38%	0,00	1,38%	0,00%	4,29%	TAK	TAK
a	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00	0,00%	0,00%	2,97%	TAK	TAK
b	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	TAK	TAK
c	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00	0,00%	0,00%	2,97%	TAK	TAK

Wyszczególnienie	Przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej	w tym na:		Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego)	Wydatki objęte limitem art. 226 ust. 3 ustawy	z tego:			Wydatki inwestycyjne kontynuowane	Nowe wydatki inwestycyjne	Wydatki majątkowe w formie dotacji
		Splaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych	Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane			Wydatki 11.1	11.2	11.3			
Lp	10	10.1	11.1	11.2	11.3	11.3.1	11.3.2	11.4	11.5	11.6	
Formuła					[11.3.1] + [11.3.2]						
Wykonanie 2010	0,00	0,00	42 125 129,28	9 092 547,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	617 000,00
Wykonanie 2011	0,00	0,00	45 042 419,43	9 108 786,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 880 021,00
Plan 3 kw. 2012	0,00	0,00	46 397 379,00	9 161 582,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	447 729,00
Wykonanie 2012 1)	0,00	0,00	47 479 798,05	8 949 744,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	386 845,77
a	3 475 459,00	3 475 459,00	47 540 208,00	9 525 910,00	7 070 353,00	1 102 314,00	5 968 039,00	5 968 039,00	2 878 946,00	882 823,00	
b	0,00	0,00	-1 053 037,00	-38 503,00	2 770 455,00	16 485,00	2 753 970,00	2 753 970,00	-78 771,00	350 000,00	
c	3 475 459,00	3 475 459,00	48 593 245,00	9 564 413,00	4 299 898,00	1 085 829,00	7 528 373,00	3 214 089,00	2 957 717,00	532 823,00	
a	6 615 219,96	6 615 219,96	46 397 379,00	9 564 413,00	8 024 375,00	496 002,00	3 214 089,00	1 228 373,00	6 300 000,00	186 002,00	
b	0,00	0,00	0,00	0,00	1 228 373,00	0,00	1 228 373,00	1 228 373,00	0,00	0,00	
c	6 615 219,96	6 615 219,96	46 397 379,00	9 564 413,00	6 796 002,00	496 002,00	6 300 000,00	6 300 000,00	6 300 000,00	186 002,00	
a	6 252 119,96	6 252 119,96	46 397 379,00	9 564 413,00	3 645 731,00	300 000,00	3 345 731,00	3 345 731,00	3 345 731,00	0,00	
b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
c	6 252 119,96	6 252 119,96	46 397 379,00	9 564 413,00	3 645 731,00	300 000,00	3 345 731,00	3 345 731,00	3 345 731,00	0,00	
a	6 652 119,96	6 652 119,96	46 397 379,00	9 564 413,00	290 000,00	290 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
c	6 652 119,96	6 652 119,96	46 397 379,00	9 564 413,00	290 000,00	290 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
a	5 652 119,96	5 652 119,96	46 397 379,00	0,00	280 000,00	280 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
c	5 652 119,96	5 652 119,96	46 397 379,00	0,00	280 000,00	280 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
a	6 151 720,56	6 151 720,56	46 397 379,00	0,00	90 000,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
c	6 151 720,56	6 151 720,56	46 397 379,00	0,00	90 000,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
a	2 552 060,00	2 552 060,00	46 397 379,00	0,00	70 000,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
c	2 552 060,00	2 552 060,00	46 397 379,00	0,00	70 000,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
a	1 745 997,00	1 745 997,00	46 397 379,00	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
c	1 745 997,00	1 745 997,00	46 397 379,00	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
a	0,00	0,00	46 397 379,00	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
c	0,00	0,00	46 397 379,00	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



Lp	12.4	w tym:		12.4.2	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7
		12.4.1	12.4.2								
Wyszczególnienie	Wydanki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydanki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samodzielnich zakładach opieki zdrowotnej	Dochody budżetowe z tytułu dotacji celowej z budżetu państwa, o której mowa w art. 196 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz. 654, z późn. zm.)	Wysokość zobowiązań podlegających umorzeniu, o którym mowa w art. 190 ustawy o działalności leczniczej	Wydanki na spłatę zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej likwidowanego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydanki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Wydanki na spłatę zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Wydanki na spłatę zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Wydanki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej
Formuła	266 053,50	266 053,50	266 053,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2010	2 282 575,28	2 282 575,28	2 282 575,28	3 178 336,88	7 202 801,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2011	5 400 534,00	5 400 534,00	5 400 534,00	259 616,84	0,00	0,00	0,00	259 616,84	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2012	2 569 094,47	2 569 094,47	2 569 094,47	3 206 562,04	0,00	0,00	0,00	259 616,84	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2012 1)	6 350 862,00	3 215 830,00	3 215 830,00	2 946 945,20	0,00	0,00	0,00	259 616,84	0,00	0,00	0,00
2013	2 753 970,00	3 053 970,00	3 053 970,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a	3 596 892,00	1 618 600,00	1 618 600,00	2 946 945,20	0,00	0,00	0,00	259 616,84	0,00	0,00	0,00
b	0,00	0,00	0,00	2 687 328,36	0,00	0,00	0,00	259 616,84	0,00	0,00	0,00
c	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2014	0,00	0,00	0,00	2 687 328,36	0,00	0,00	0,00	259 616,84	0,00	0,00	0,00
a	0,00	0,00	0,00	2 427 711,52	0,00	0,00	0,00	259 616,84	0,00	0,00	0,00
b	0,00	0,00	0,00	2 427 711,52	0,00	0,00	0,00	259 616,84	0,00	0,00	0,00
c	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	2 168 094,68	0,00	0,00	0,00	259 616,84	0,00	0,00	0,00
a	0,00	0,00	0,00	2 168 094,68	0,00	0,00	0,00	259 616,84	0,00	0,00	0,00
b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	1 934 639,84	0,00	0,00	0,00	233 454,84	0,00	0,00	0,00
a	0,00	0,00	0,00	1 934 639,84	0,00	0,00	0,00	233 454,84	0,00	0,00	0,00
b	0,00	0,00	0,00	1 727 357,00	0,00	0,00	0,00	207 282,84	0,00	0,00	0,00
c	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	1 727 357,00	0,00	0,00	0,00	207 282,84	0,00	0,00	0,00
a	0,00	0,00	0,00	1 520 074,16	0,00	0,00	0,00	207 282,84	0,00	0,00	0,00
b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	1 312 791,32	0,00	0,00	0,00	207 282,84	0,00	0,00	0,00
a	0,00	0,00	0,00	1 312 791,32	0,00	0,00	0,00	207 282,84	0,00	0,00	0,00
b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	1 312 791,32	0,00	0,00	0,00	207 282,84	0,00	0,00	0,00
a	0,00	0,00	0,00	1 312 791,32	0,00	0,00	0,00	207 282,84	0,00	0,00	0,00
b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	1 105 508,48	0,00	0,00	0,00	207 282,84	0,00	0,00	0,00
a	0,00	0,00	0,00	1 105 508,48	0,00	0,00	0,00	207 282,84	0,00	0,00	0,00
b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	1 105 508,48	0,00	0,00	0,00	207 282,84	0,00	0,00	0,00
a	0,00	0,00	0,00	1 105 508,48	0,00	0,00	0,00	207 282,84	0,00	0,00	0,00
b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wykaz przedsięwzięć do WPF

Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2013	Limit 2014	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017
		od	do						
Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				36 643 114,00	7 070 353,00	8 024 375,00	3 645 731,00	290 000,00	280 000,00
- wydatki bieżące				10 221 398,00	1 102 314,00	496 002,00	300 000,00	290 000,00	280 000,00
- wydatki majątkowe				26 421 716,00	5 968 039,00	7 528 373,00	3 345 731,00	0,00	0,00
Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia				17 184 209,00	6 198 134,00	1 228 373,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki bieżące				408 224,00	230 095,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Realizacja projektu pn: Pracujemy dla Ciebie - Kadra 2013 przez Powiatowy Urząd Pracy w Grojcu	Powiatowy Urząd Pracy w Grojcu	2010	2013	408 224,00	230 095,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki majątkowe				16 775 985,00	5 968 039,00	1 228 373,00	0,00	0,00	0,00
Rewitalizacja Zespołu Pałacowo - Parkowego w Warce	Starostwo Powiatowe w Grojcu	2008	2014	16 775 985,00	5 968 039,00	1 228 373,00	0,00	0,00	0,00
Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bieżąca działalność Domu Pomocy Społecznej im. Natalii Nitostawskiej w Nowym Mieście prowadzonego przez Zgromadzenie Sióstr	Starostwo Powiatowe w Grojcu	2010	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bieżąca działalność Warsztatów Terapii Zajęciowej prowadzonego przez Parafię Miłosierdzia Bożego w Grojcu	Starostwo Powiatowe w Grojcu	2010	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bieżąca działalność Warsztatów Terapii Zajęciowej prowadzonego przez Stowarzyszenie "Tęcza" w Warce	Starostwo Powiatowe w Grojcu	2010	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego				19 458 905,00	872 219,00	6 796 002,00	3 645 731,00	290 000,00	280 000,00

- wydatki bieżące				9 813 174,00	872 219,00	496 002,00	300 000,00	290 000,00	280 000,00
Bieżąca działalność Domu Pomocy Społecznej im. Natalii Nitkowskiej w Nowym Mieście prowadzonego przez Zgromadzenie Sióstr	Starostwo Powiatowe w Grójcu	2000	2027	6 694 100,00	177 888,00	170 000,00	150 000,00	130 000,00	110 000,00
Bieżąca działalność Warsztatów Terapii Zajęciowej prowadzonego przez Parafię Miłosterdzia Bożego w Grójcu	Starostwo Powiatowe w Grójcu	2003	2013	1 177 444,00	178 220,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bieżąca działalność Warsztatów Terapii Zajęciowej prowadzonego przez Stowarzyszenie "Tęcza" w Warce	Starostwo Powiatowe w Grójcu	2007	2017	1 266 440,00	133 288,00	140 000,00	150 000,00	160 000,00	170 000,00
Dofinansowanie realizacji projektu pn. "Przyspieszenie wzrostu konkurencyjności województwa mazowieckiego" realizowanego	Starostwo Powiatowe w Grójcu	2011	2014	643 785,00	372 297,00	165 359,00	0,00	0,00	0,00
Dofinansowanie realizacji projektu pn. "Rozwój elektronicznej administracji w samorządach województwa mazowieckiego" realizowanego	Starostwo Powiatowe w Grójcu	2012	2014	31 405,00	10 526,00	20 643,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki majątkowe				9 645 731,00	0,00	6 300 000,00	3 345 731,00	0,00	0,00
Budowa sali gimnastycznej przy Zespole Szkół Specjalnych w Grójcu	Starostwo Powiatowe w Grójcu	2014	2015	7 000 000,00	0,00	5 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00
Modernizacja Domu Pomocy Społecznej w Tomczycach	Starostwo Powiatowe w Grójcu	2014	2015	1 445 731,00	0,00	700 000,00	745 731,00	0,00	0,00
Przebudowa partii budynku mieszkalnego na siedzibę Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Grójcu	Starostwo Powiatowe w Grójcu	2014	2015	1 200 000,00	0,00	600 000,00	600 000,00	0,00	0,00

**UCHWAŁA Nr XXX/ /2013
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 11 czerwca 2013 r.**

w sprawie zmiany uchwały Nr XXIX/170/2013 Rady Powiatu Grójeckiego z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokość kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu.

Na podstawie art.130a ust.2 a i ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137) i art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych, (Dz. U. Nr 197, poz. 1172 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§1

W uchwale Nr XXIX/170/2013 Rady Powiatu Grójeckiego z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokość kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu.

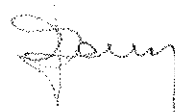
§6 otrzymuje brzmienie: „Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2013 r.”

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.



**UCHWAŁA Nr/2013
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 2013 r.**

w sprawie: upoważnienia Zarządu Powiatu do zbycia nieruchomości .

Na podstawie art.12 pkt. 8 lit. a) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /Dz .U. Nr 142 pozycja 1592, tekst jednolity z 2001 r z późn. zm./ w zw. z art.13 ust.1 art. 37 ust. 1, art. 40 ust. 1 pkt. 1 i 2, art. 67ust. 1, ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami /Dz. U. Nr 102, poz. 651 r. tekst jednolity z 2010 r. z późn. zm./ uchwała się co następuje :

§ 1

Upoważnia się Zarząd Powiatu do zbycia w trybie przetargu ustnego ograniczonego. nieruchomości gruntowych oznaczonych jako działki od nr 115/9 do 115/27 , 115/29 do 115/34 , 115/36, 115/52 położonych w Nowej Wsi gmina Warka o powierzchni 1,0734ha i wartości wyszacowanej w operacie szacunkowym z dnia 16 maja 2013 r. sporządzonym przez rzeczoznawcę majątkowego, której własność ujawniona jest w Księdze Wieczystej nr RA1G/00042151/3 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Grójcu.

§ 2

Do przetargu ograniczonego mogą przystąpić osoby zameldowane na pobyt stały w budynkach położonych w Nowej Wsi o numerach 38/4, 38/5, 38/15, 38/16, 38/18, 38/25, 38/30, 38/31

§ 3

W wypadku jeżeli działki nie zostaną sprzedane w trybie przetargu ograniczonego upoważnia się Zarząd do ich zbycia w trybie przetargu ustnego nieograniczonego.

§ 4

Wykaz działek i ich wartość stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały
 Nr2013 Rady Powiatu Grójeckiego z dnia.....06.2013
 w sprawie: upoważnienia Zarządu Powiatu
 do zbycia nieruchomości

Wykaz nieruchomości gruntowych przeznaczonych do zbycia

Lp	Określenie działki i powierzchnia	Nr działki	Nr KW	Wartość działki	Uwagi
1.	Pracownicza , 0,0430 ha	115/9	42151	3237,90	
2.	Pracownicza, 0,0372 ha	115/10	42151	2801,16	
3.	Pracownicza , 0,0372 ha	115/11	42151	2801,16	
4.	Pracownicza , 0,0372 ha	115/12	42151	2801,16	
5.	Pracownicza , 0,0372 ha	115/13	42151	2801,16	
6.	Pracownicza , 0,0372 ha	115/14	42151	2801,16	
7.	Pracownicza , 0,0372 ha	115/15	42151	2801,16	
8.	Pracownicza , 0,0372 ha	115/16	42151	2801,16	
9.	Pracownicza , 0,0372 ha	115/17	42151	2801,16	
10.	Pracownicza , 0,0372 ha	115/18	42151	2801,16	
11.	Pracownicza , 0,0372 ha	115/19	42151	2801,16	
12.	Pracownicza , 0,0372 ha	115/20	42151	2801,16	
13.	Pracownicza , 0,0372 ha	115/21	42151	2801,16	
14.	Pracownicza , 0,0372 ha	115/22	42151	2801,16	
15.	Pracownicza , 0,0372 ha	115/23	42151	2801,16	
16.	Pracownicza 0,0372ha	115/24	42151	2801,16	
17	Pracownicza 0,0372ha	115/25	42151	2801,16	
18.	Pracownicza	115/26	42151	2801,16	

	0,0372ha				
19.	Pracownicza 0,0372ha	115/27	42151	2801,16	
20.	Pracownicza , 0,0350 ha	115/29	42151	2635,50	
21.	Pracownicza , 0,0350 ha	115/30	42151	2635,50	
22.	Pracownicza , 0,0350 ha	115/31	42151	2635,50	
23.	Pracownicza , 0,0350 ha	115/32	42151	2635,50	
24.	Pracownicza , 0,0350 ha	115/33	42151	2635,50	
25.	Pracownicza , 0,0352 ha	115/34	42151	2635,50	
26.	Pracownicza , 0,0381 ha	115/36	42151	2868,93	
27.	Pracownicza, 0,0363ha	115/52	42151	2733,39	
28.	0,0762ha	115/35	42151	5737,86	????

**UCHWAŁA Nr/2013
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 2013 r.**

w sprawie: upoważnienia Zarządu Powiatu do zbycia nieruchomości .

Na podstawie art.12 pkt. 8 lit. a) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /Dz .U. Nr 142 pozycja 1592, tekst jednolity z 2001 r z późn. zm./ w zw. z art.13 ust.1 art. 37 ust. 1, art. 40 ust. 1 pkt.1, art. 67ust. 1, ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami /Dz. U. Nr 102, poz. 651 r. tekst jednolity z 2010 r. z późn. zm./ uchwała się co następuje :

§ 1

Upoważnia się Zarząd Powiatu do zbycia w trybie przetargu ustnego nieruchomości gruntowych oznaczonych jako działki od nr 115/9 do 115/27 , 115/29 do 115/34 , 115/36, 115/52 położonych w Nowej Wsi gmina Warka o powierzchni 1,0734ha i wartości wyszacowanej w operacie szacunkowym z dnia 16 maja 2013 r. sporządzonym przez rzeczoznawcę majątkowego, której własność ujawniona jest w Księdze Wieczystej nr RA1G/00042151/3 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Grójcu.

§ 2

Wykaz działek i ich wartość stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UCHWAŁA Nr/2013
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 2013 r.**

w sprawie: upoważnienia Zarządu Powiatu do sprzedaży lokalu mieszkalnego .

Na podstawie art.12 pkt. 8 lit. a) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /Dz .U. Nr 142 pozycja 1592, tekst jednolity z 2001 r z późn. zm./ w zw. z art. 13 ust. 1 ,art. 37 ust. 2 pkt.6 , art. 67 ust.1, ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami /Dz. U. Nr 102, poz. 651 r. tekst jednolity z 2010 r z późn. zm./ uchwala się co następuje:

§ 1

Upoważnia się Zarząd Powiatu do zbycia w trybie bezprzetargowym Pani Ewelinie Budzikowskiej zam. Nowa Wieś 38/4/2 gm. Warka:

- 1) lokalu mieszkalnego nr 1 położonego na parterze w budynku trzyrodzinnym w Nowej Wsi 38/4 gm. Warka o pow. użytkowej 23,25 m² składającego się z pokoju, kuchni ,łazienki, którego własność ujawniona jest w Księdze Wieczystej nr RA1G/00042151/3 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Grójcu,
- 2) udziału we współwłasności części wspólnych budynku oraz działki oznaczonej w ewidencji gruntu nr. 115/45 o pow. 1082m², wynoszącego 2325/10489.

§ 2

- 1.Wartość lokalu nr 1 ustalono na kwotę 16.043zł (słownie: szesnaście tysięcy czterdzieści trzy złote) .
- 2.Wartość rynkowa udziału 2325/10489 w prawie własności do gruntu wynosi 1.571zł (słownie: jeden tysiąc pięćset siedemdziesiąt jeden złotych) .
- 3.Wartość lokalu oraz wartość rynkowa udziału 2325/10489 w prawie własności do gruntu ustalono na podstawie wyceny rzeczoznawcy majątkowego z dnia 17 maja 2013 r .

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
Marian Seweryn

projekt

Uchwała Nr XX/ /2013
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 11 czerwca 2013 r.

w sprawie intencji przystąpienia do projektu pn. „Poprawa i lepsze dostosowanie ochrony zdrowia do trendów demograficzno-epidemiologicznych” w ramach Programu Operacyjnego PL07 współfinansowanego z Mechanizmów Finansowych Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 142, poz. 1592 – tekst jedn. z 2001 r. z późn. zm.) w zw. z § 22 a Regulaminu Pracy Rady Powiatu Grójeckiego (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 7, poz. 38 z 2000 r. z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na przystąpienie Powiatu Grójeckiego do projektu pn. „Poprawa i lepsze dostosowanie ochrony zdrowia do trendów demograficzno – epidemiologicznych” w ramach Programu Operacyjnego PL07 współfinansowanego z Mechanizmów Finansowych Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego.

§ 2

Środki finansowe związane z uczestnictwem Powiatu Grójeckiego w projekcie niezbędne do pokrycia wkładu własnego w kwocie 453.066,09 zł zostaną zabezpieczone w uchwałach budżetowych Powiatu Grójeckiego na lata 2014-2016.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grójcu, któremu udziela się pełnomocnictwa do reprezentowania Powiatu Grójeckiego przy wszelkich czynnościach związanych z realizacją projektu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projekt

Uchwała nr

Rady Powiatu Grójeckiego

z dnia..... 2013 r

w sprawie nadania statutu Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Nowej Wsi

Na podstawie art. 4 ust 1 pkt 1 oraz art. 32 ust 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r Nr 142, poz 1592, z późn. Zm) w związku z art. 58 ust 6 , art. 5 ust 2 pkt 1 i art. 5c ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r Nr 256, poz 2572 z późn. zm)Rada Powiatu uchwała co następuje:

§ 1

Nadaje się statut Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Nowej Wsi stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Staroście grójeckiemu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Radca Prawny

Krystyna Zwierzchowska

STATUT

**Centrum Kształcenia Zawodowego
i Ustawicznego w Nowej Wsi**

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I

Ogólne informacje

ROZDZIAŁ II

Cele i zadania

Rozdział III

Organy C K Z i U

ROZDZIAŁ IV

Inne stanowiska kierownicze

ROZDZIAŁ V

Organizacja C K Z i U

ROZDZIAŁ VI

Ocenianie, klasyfikowanie i egzaminowanie

ROZDZIAŁ VII

Nauczyciele C K Z i U

ROZDZIAŁ VIII

Warunki i tryb przyjmowania uczniów i słuchaczy do szkoły

ROZDZIAŁ IX

Prawa i obowiązki uczniów i słuchaczy

Rozdział X

Postanowienia końcowe

Rozdział I

Ogólne informacje

§ 1

1. Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Nowej Wsi, zwane dalej CKZiU, jest szkołą publiczną i podlega wszelkim regulacjom prawnym dotyczącym szkół publicznych w rozumieniu ustawy o systemie oświaty.
2. Organem prowadzącym dla CKZiU jest Powiat Grójecki.
3. Siedziba CKZiU mieści się w Nowej Wsi, Nowa Wieś 70A
4. Nadzór pedagogiczny sprawuje Mazowiecki Kurator Oświaty.

§ 2

1. W skład CKZiU wchodzi szkoły:
 - 1) Technikum - jako szkoła ponadgimnazjalna dla młodzieży
 - 2) Zasadnicza Szkoła Zawodowa – jako szkoła ponadgimnazjalna dla młodzieży
 - 3) Centrum Kształcenia Ustawicznego kształcącej osoby dorosłe w systemie stacjonarnym i zaocznym, w którego skład wchodzi:
 - Liceum Ogólnokształcące
 - Technikum Uzupelniające
 - Szkoła Policealna
 - 4) Centrum Kształcenia Praktycznego
 - 5) Ośrodek Dokształcenia i Doskonalenia Zawodowego
2. Profile, zasady działania i okres kształcenia w poszczególnych typach szkół wchodzących w skład CKZiU określają statuty tych jednostek.

§ 3

Kształcenie w szkołach prowadzone jest według szkolnego planu nauczania ustalonego w oparciu o ramowy plan nauczania oraz zgodnie z podstawą programową zatwierdzoną przez Ministra Edukacji Narodowej.

§ 4

Organizację i zadania szkół wchodzących w skład CKZiU regulują statuty poszczególnych szkół.

§ 5

CKZiU może wprowadzać do swojej oferty nowe kierunki kształcenia zgodne z ustawą o systemie oświaty.

§ 6

Placówka zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje określone odrębnymi przepisami.

Rozdział II

Cele i zadania

§ 7

1. CKZiU realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz w przepisach wydanych na jej podstawie, uwzględniające program wychowawczy i program profilaktyki szkoły dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb środowiska.

2. Szczegółowe cele i sposób wykonywania zadań z uwzględnieniem wspomaganie ucznia i słuchacza w jego wszechstronnym rozwoju określają statuty poszczególnych typów szkół wchodzących w skład CKZiU, program wychowawczy i program profilaktyki dostosowany do potrzeb rozwojowych ucznia i słuchacza.

§ 8

1. CKZiU zapewnia uczniom, ich rodzicom i słuchaczom bieżącą pomoc psychologiczną i pedagogiczną poprzez pracę wychowawców klas i opiekunów semestrów oraz działalność pedagoga szkolnego przy współpracy z Organem Prowadzącym, Kuratorium Oświaty oraz Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną.

§ 9

1. Uczniom szczególnie uzdolnionym CKZiU umożliwia naukę według indywidualnego programu lub toku nauki na zasadach określonych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej.

2. Uczniom, którzy ze względu na stan zdrowia nie mogą uczęszczać do szkoły, CKZiU na wniosek rodziców w oparciu o orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej organizuje nauczanie indywidualne na warunkach określonych przepisami prawa.

3. CKZiU stwarza warunki do nauki dla uczniów i słuchaczy niepełnosprawnych fizycznie.

Rozdział III

Organy CKZiU

§ 10

Organami CKZiU są:

- 1) Dyrektor CKZiU,
- 2) Rada Pedagogiczna CKZiU,
- 3) Rada Rodziców,
- 4) Samorząd Uczniowski,
- 5) Samorząd Słuchaczy.

§ 11

Stanowisko dyrektora Placówki powierza Zarząd Powiatu Grójeckiego zgodnie z ustawą o systemie oświaty.

§ 12

1. Do obowiązków dyrektora należy:

- 1) Prowadzenie dokumentacji określonej szczegółowymi przepisami,

- 2) Opracowanie zakresu obowiązków nauczycieli i pracowników niepedagogicznych,
- 3) Dobór kadry pedagogicznej, pracowników niepedagogicznych oraz ich zatrudnianie i zwalnianie,
- 4) Kierowanie bieżącą działalnością dydaktyczno – wychowawczą, a w szczególności:
 - a) sporządzenie na każdy rok szkolny arkusza organizacji pracy i planu nadzoru pedagogicznego,
 - b) sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad działalnością nauczycieli i wychowawców,
 - c) prowadzenie dokumentacji przebiegu i wyników prowadzonego nadzoru pedagogicznego,
 - d) organizowanie doskonalenia zawodowego kadry pedagogicznej,
 - e) sprawowanie opieki nad słuchaczami poprzez stwarzanie warunków do harmonijnego psychofizycznego rozwoju,
 - f) zapewnienie bezpieczeństwa oraz higieny pracy i nauki oraz wykonywanie zadań dotyczących planowania obronnego i obrony cywilnej,
 - g) organizowanie współpracy z pozostałymi organami szkoły oraz informowanie na początku każdego roku szkolnego słuchaczy i pracowników o konieczności zawiadomienia o wypadkach, jakie mogą się wydarzyć podczas zajęć organizowanych przez CKZ i U,
 - h) przewodniczenie pracom Rady Pedagogicznej oraz realizowanie uchwał podjętych w ramach jej kompetencji stanowiących,
 - i) współdziałanie z organizacjami uczniowskimi, społecznymi, środowiskowymi oraz ze szkołami wyższymi,
 - j) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym,
 - k) dbałość o majątek szkoły, jego prawidłowe utrzymanie i zabezpieczenie oraz właściwe obciążenie odpowiedzialnością materialną nauczycieli i innych pracowników,
 - l) realizowanie zaleceń i wniosków organu sprawującego nadzór pedagogiczny i organu prowadzącego w zakresie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
 - ł) przedkładanie do zatwierdzenia Radzie Pedagogicznej projektów planów pracy szkoły oraz programu rozwoju szkoły, kierowanie ich realizacją i składanie Radzie Pedagogicznej okresowych sprawozdań z ich realizacji,
 - m) zapewnienie należytej opieki nauczycielom rozpoczynającym pracę w zawodzie oraz rozpoczynającym staże na kolejne stopnie awansu zawodowego,
 - n) określenie zakresu odpowiedzialności materialnej pracowników, zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy, po zapewnieniu ku temu niezbędnych warunków,
 - o) organizowanie przeglądu technicznego obiektów CKZiU, prac konserwacyjno remontowych oraz okresowych inwentaryzacji majątku szkolnego,
 - p) sprawdzanie zgodności ze Statutem szkoły i przepisami prawa dokumentów regulujących działalność organów i organizacji, funkcjonujących na terenie CKZiU,
 - r) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych.

2. Uprawnienia dyrektora:

- 1) Reprezentuje Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego na zewnątrz,
- 2) Przedstawia Radzie Pedagogicznej nie rzadziej niż jeden raz w roku szkolnym ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru,
- 3) Decyduje o organizacji pracy CKZiU,
- 4) Zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz innych pracowników CKZiU,

- 5) Powołuje komisje kwalifikacyjną dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela kontraktowego,
- 6) Nadaje stopień nauczyciela kontraktowego
- 7) Dokonuje przeniesienia nauczyciela mianowanego z innej szkoły za zgodą dyrektora tej szkoły, po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego,
- 8) Przenosi nauczyciela w stan nieczynny oraz przywraca do pracy nauczyciela pozostającego w stanie nieczynnym,
- 9) Wnioskuje, w wypadkach podyktowanych koniecznością realizacji programu nauczania w sprawie zatrudnienia nauczyciela pozostającego w stanie nieczynnym,
- 10) Kieruje nauczycieli i innych pracowników CKZiU na badania okresowe lub kontrolne,
- 11) Zobowiązuje nauczycieli do wykonania w czasie ferii czynności dotyczących: przeprowadzenia egzaminów, prac związanych z zakończeniem roku szkolnego i przygotowaniem nowego roku szkolnego.
- 12) Udziela pracownikom urlopów (płatnych, bezpłatnych),
- 13) Udziela nauczycielom płatnego urlopu dla poratowania zdrowia (na okres do jednego roku),
- 14) Udziela pracownikom urlopu macierzyńskiego,
- 15) Powierza stanowisko wicedyrektora i inne stanowiska kierownicze w CKZiU i dokonuje odwołania z tych stanowisk po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego, Rady Pedagogicznej,
- 16) Przydziela nauczycielowi stażycie i nauczycielowi kontraktowemu odbywającemu staż opiekuna, spośród nauczycieli mianowanych lub dyplomowanych.
- 17) Premiuje i nagradza pracowników, a także udziela im kar porządkowych,
- 18) Występuje z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, pracowników w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników CKZiU,
- 19) Zatwierdza plan rozwoju zawodowego przygotowany przez nauczyciela na okres stażu.
- 20) Dokonuje:
 - a) oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu,
 - b) oceny pracy nauczyciela,
 - c) oceny pracy może dokonać także na wniosek nauczyciela, Rady Pedagogicznej, organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
- 21) Prowadzi postępowanie wyjaśniające po wniosku Rady Pedagogicznej o odwołaniu nauczyciela ze stanowiska wicedyrektora CKZiU i powiadamia Radę Pedagogiczną o jego wyniku w ciągu 14 dni,
- 22) Administruje zakładowym funduszem świadczeń socjalnych zgodnie z ustalonym regulaminem,
- 23) Powołuje przewodniczącego zespołu przedmiotowego lub innego zespołu przedmiotowo – zadaniowego na wniosek zespołu,
- 24) Dyrektor może odstąpić od przeprowadzenia egzaminów wstępnych lub rozmowy kwalifikacyjnej do szkoły ponadgimnazjalnej na podbudowie zasadniczej szkoły zawodowej i gimnazjum w przypadku, gdy liczba kandydatów jest mniejsza lub równa liczbie wolnych miejsc,
- 25) Dyrektor powołuje szkolną komisję rekrutacyjno – kwalifikacyjną, wyznacza jej przewodniczącego oraz określa zadania komisji,

- 26) Podejmuje inne decyzje wynikające z przepisów prawa,
27) Powołuje zespół powypadkowy,
28) Dyrektor CKZiU może, w drodze decyzji, skreślić słuchacza z listy słuchaczy w przypadkach naruszenia przez niego obowiązków określonych w Statucie jak również w innych przypadkach rażącego naruszenia powszechnie obowiązujących norm prawnych i moralnych; skreślenie następuje na podstawie upoważnienia Rady Pedagogicznej - Rada Pedagogiczna upoważnia dyrektora do skreślenia słuchacza, jeżeli opuścił on 50% zajęć edukacyjnych, po uprzednim pisemnym powiadomieniu słuchacza, w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma.

3. Dyrektor szkoły odpowiada:

- 1) Przed Kuratorem Oświaty za:
a) stan i warunki działalności dydaktyczno – wychowawczej i opiekuńczej CKZiU,
b) efekty realizacji programów nauczania,
c) prowadzony nadzór pedagogiczny,
d) dydaktyczny i wychowawczy poziom szkoły oraz opiekę nad uczniami i słuchaczami,
e) zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym,
f) zgodność funkcjonowania CKZiU z przepisami prawa oświatowego i niniejszego statutu,
g) bezpieczeństwo uczniów i słuchaczy znajdujących się na terenie CKZiU i podczas zajęć organizowanych poza jej terenem.
- 2) Przed organem prowadzącym za:
a) celowe wykorzystanie środków przeznaczonych na działalność CKZiU,
b) zgodne z przepisami prowadzenie dokumentacji pracowniczej, uczniów i słuchaczy oraz bezpieczeństwa pieczęci i druków ścisłego zarachowania,
c) stan ochrony przeciwpożarowej obiektów CKZiU,
d) zapewnienie uczniom i słuchaczom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki.
- 3) Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Organami CKZiU.

§ 13

1. Rada Pedagogiczna.

1) Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem CKZiU w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki. Radę Pedagogiczną tworzą i biorą udział w jej posiedzeniach wszyscy nauczyciele zatrudnieni w CKZiU.

2) Radę Pedagogiczną CKZiU tworzą nauczyciele wszystkich jednostek wchodzących w skład tej placówki.

3) W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą także brać udział z głosem doradczym osoby zapraszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej.

4) Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor CKZiU.

5) Zebrania Rady Pedagogicznej organizowane są przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym semestrze, w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy, po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych oraz w miarę bieżących potrzeb. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy przewodniczącego Rady, organu prowadzącego placówkę albo co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.

- 6) Przewodniczący przygotowuje i prowadzi posiedzenia Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku posiedzenia zgodnie z regulaminem Rady.
- 7) Dyrektor CKZiU przedstawia Radzie Pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności placówki.
2. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
- 1) Zatwierdzenie planów pracy CKZiU.
 - 2) Zatwierdzenie wyników klasyfikacji i promocji.
 - 3) Podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w CKZiU.
 - 4) Podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów i słuchaczy.
 - 5) Rada Pedagogiczna upoważnia dyrektora CKZiU do podjęcia decyzji o skreśleniu z listy słuchaczy, jeżeli słuchacz opuścił 50% zajęć edukacyjnych, po uprzednim pisemnym powiadomieniu słuchacza, w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma. W innych przypadkach uchwałę podejmuje Rada Pedagogiczna, a dyrektor wydaje decyzję o skreśleniu.
 - 6) Zatwierdzenie tematyki samokształcenia.
 - 7) Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt i uchwała Statuty szkół wchodzących w skład CKZiU oraz zatwierdza Wewnątrzszkolny System Oceniania i zmiany w nim dokonywane.
3. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
- 1) arkusz organizacyjny CKZiU,
 - 2) organizację pracy, zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;
 - 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
 - 4) propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
 - 5) decyzje dyrektora o powierzeniu stanowisk wicedyrektora i innych stanowisk kierowniczych oraz odwołaniu z tych stanowisk.
4. Dyrektor CKZiU wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa.
5. Rada Pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub z innego stanowiska kierowniczego w placówce.
6. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy jej członków.
7. Rada Pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności. Posiedzenia Rady Pedagogicznej są protokołowane w księdze protokołów.
8. Członkowie Rady Pedagogicznej oraz uczestniczący w jej zebraniach zaproszeni goście są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych w czasie zebrań, jeśli mogą one naruszyć dobra osobiste uczniów i słuchaczy, a także nauczycieli i innych pracowników placówki.
9. W przypadku podjęcia przez Radę Pedagogiczną uchwały niezgodnej z przepisami prawa, dyrektor wstrzymuje jej realizację, o czym niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym CKZiU uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa.

Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym CKZiU jest ostateczne.

§ 14

1. Rada Rodziców, Samorząd Uczniowski i Samorząd Słuchaczy są organami społecznymi CKZiU.
2. Kompetencje Rady Rodziców, Samorządu Uczniowskiego określa statut Technikum, Zasadniczej Szkoły Zawodowej.
3. Cele i zadania Samorządu Słuchaczy określa statut Centrum Kształcenia Ustawicznego

§ 15

1. Organy statutowe szkoły współdziałają ze sobą, w szczególności poprzez:
 - 1) zapewnienie każdemu z nich możliwości swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji określonych ustawą i szczegółowo statutem danego typu szkoły wchodzącego w skład Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Nowej Wsi,
 - 2) umożliwienie rozwiązywania sytuacji konfliktowych wewnątrz CKZiU,
 - 3) zapewnienie bieżącej wymiany informacji o podejmowanych i planowanych działaniach lub decyzjach.
2. W sprawach wychowania i kształcenia nauczyciele współpracują z rodzicami według zasad określonych w statutach poszczególnych typów szkół wchodzących w skład CKZiU.

Rozdział IV

Inne stanowiska kierownicze

§ 16

1. Dyrektor CKZiU wykonuje swoje zadania przy pomocy:
 - 1) Wicedyrektora.
 - 2) Kierownika szkolenia praktycznego.
 - 3) Głównego księgowego.
 - 4) Sekretarza.
2. W CKZiU przewiduje się tworzenie stanowisk wicedyrektorów według następujących zasad:
 - 1) na jedno stanowisko wicedyrektora powinno przypadać co najmniej dwanaście oddziałów,
 - 2) w CKZiU gdzie występuje współczynnik zmianowości co najmniej dwa, a nauczanie odbywa się w dwóch budynkach można przyjąć inne zasady tworzenia stanowisk wicedyrektorów i stanowisk kierowniczych.
 - 3) za zgodą organu prowadzącego dyrektor może w ramach posiadanych środków tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.
3. Wicedyrektor:
 - 1) Jest odpowiedzialny przed dyrektorem za organizację pracy CKZiU, a w szczególności:
 - a) prawidłowe opracowanie podziału godzin i jego realizację,
 - b) efektywne wykorzystanie sal lekcyjnych,
 - c) sporządzanie zastępstw za nieobecnych nauczycieli,
 - d) nadzór nad prowadzeniem podstawowej dokumentacji szkolnej: dzienniki lekcyjne,

- dzienniki pozalekcyjne, arkusze ocen, dzienniki kursów,
- e) nadzór pedagogiczny nad nauczycielami, zgodnie z corocznym przyjętym planem,
 - f) rozliczanie efektywnie przepracowanych godzin ponadwymiarowych, godzin konsultacji, prac kontrolnych, pisemnych prac egzaminacyjnych oraz egzaminów pisemnych i ustnych w szkołach zaocznych,
 - g) organizowanie dyżurów nauczycieli,
 - h) sporządzenie sprawozdania okresowego z realizacji zadań CKZiU,
 - i) nadzór nad prawidłowym wykonywaniem przydzielonych nauczycielom zadań opiekuńczo – wychowawczych, dydaktycznych i innych,
 - j) właściwe funkcjonowanie zespołów przedmiotowych,
 - k) kontrolę przestrzegania porządku i dyscypliny pracy przez nauczycieli.
- 2) Wicedyrektor zastępuje dyrektora w czasie jego nieobecności.
 - 3) Wicedyrektor wykonuje inne działania zlecone przez dyrektora CKZiU.
 - 4) Opracowuje terminarz zadań na dany semestr.
 - 5) Organizuje i nadzoruje egzaminy poprawkowe.
 - 6) Prowadzi zajęcia edukacyjne w wymiarze określonym w arkuszu organizacji pracy.
 - 7) Sporządza harmonogram konsultacji i terminarz egzaminów semestralnych w szkołach zaocznych

§ 17

1. Zakres działań i odpowiedzialności kierownika szkolenia praktycznego:

- 1) Organizuje praktyki zawodowe.
- 2) Sprawuje nadzór nad realizacją programu praktyk zawodowych i prowadzi niezbędną dokumentację.
- 3) Sprawuje nadzór nad prowadzeniem dokumentacji związanej z organizacją praktyk zawodowych.
- 4) Kontroluje stan bezpieczeństwa i higieny pracy oraz warunki pracy słuchaczy odbywających praktyki zawodowe.
- 5) Informuje kierownika zakładu pracy oraz dyrektora CKZiU o stwierdzonych w czasie kontroli nieprawidłowościach.
- 6) Prowadzi zajęcia dydaktyczne w wymiarze określonym odrębnymi przepisami.
- 7) Prowadzi coroczną analizę potrzeb w zakresie zatrudnienia w zakładach pracy.
- 8) Udziela wszechstronnej pomocy w zakresie doradztwa pedagogicznego zakładom pracy, w których uczniowie i słuchacze odbywają praktyki zawodowe bądź zatrudniającym pracowników będących słuchaczami CKZiU.
- 9) Podejmuje działania wynikające z innych przepisów prawa dotyczących organizacji praktyk zawodowych.
- 10) Wykonuje wszelkie czynności zlecone przez dyrektora.

§ 18

1. Zakres zadań i odpowiedzialności głównego księgowego:

- 1) Sprawowanie nadzoru nad gospodarką finansową CKZiU.
- 2) Czuwanie nad prawidłowością gospodarki kredytami budżetowymi oraz innymi środkami.
- 3) Opracowanie projektów planów wydatków rzeczowych i finansowych.
- 4) Kontrola dokumentów finansowo- księgowych pod względem formalno-rachunkowym.
- 5) Kompletowanie dowodów finansowo – księgowych.
- 6) Dekretowanie dowodów księgowych zgodnie z obowiązującym planem kont jednostki budżetowej i klasyfikacji budżetowej.

- 7) Księgowanie systematyczne i analityczne dowodów finansowo- księgowych zgodnie z typowym planem kont jednostek budżetowych.
- 8) Prowadzenie urzędów księgowych budżetu CKZiU jak:
- a) dziennik tabelaryczny- dziennik główny,
 - b) karty wydatków i kosztów w zakładzie wg obowiązującej klasyfikacji budżetowej,
 - c) prowadzenie ewidencji księgowej kont rozrachunkowych,
 - d) prowadzenie ewidencji materialnej, ilościowo – materialnej wg osób materialnie odpowiedzialnych i prawidłowe ich rozliczanie oraz księgowanie środków trwałych, ksiąg inwentarzowych i przedmiotów nietrwałych,
 - e) sporządzanie w terminie przelewów za materiały i usługi,
 - f) sporządzanie miesięcznych i kwartalnych sprawozdań finansowych o wydatkach i dochodach budżetowych.
 - g) rozliczanie składek ZUS i sporządzanie deklaracji,
 - h) rozliczanie podatku dochodowego pracowników i sporządzanie deklaracji,
 - i) sprawowanie nadzoru nad prawidłowym i terminowym sporządzaniem list płac,
 - j) coroczne określenia wartości księgozbioru biblioteki szkolnej,
 - k) wykonywanie innych prac zaleconych przez dyrektora.

§ 19

1. Zakres działań i odpowiedzialności Sekretarza:

1) W zakresie administracji:

- a) Kieruje, prowadzi i odpowiada za sprawne funkcjonowanie sekretariatu.
- b) Prowadzi administrację budynku Centrum w tym ubezpieczenia mienia.
- c) Sprawuje nadzór nad pracą pracowników obsługi.
- d) Opracowuje harmonogram pracy i dyżurów dla pracowników administracyjno biurowych.
- e) Prowadzi archiwum szkolne.

2) W zakresie spraw uczniów i słuchaczy:

- a) Przyjmuje i rejestruje podania uczniów i słuchaczy szkół i kursów.
- b) Sporządza meldunki i sprawozdania dla dyrektora, jednostek nadrzędnych (Kuratorium Oświaty, Starostwo Powiatowe i inne) oraz GUS.
- c) Zamawia druki świadectw i wydaje je wychowawcom, opiekunom,
- d) Sporządza duplikaty świadectw, legitymacji szkolnych i odpisy arkuszy ocen.
- e) Nadzoruje i przechowuje pieczęcie urzędowe oraz ewidencjonuje, wydaje i rozlicza druki ścisłego zarachowania.

Rozdział V

Organizacja CKZiU

§ 20

1. Terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

2. Dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktycznych ustala Dyrektor CKZiU w terminie do 30 września po zasięgnięciu opinii organów szkoły.

3. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym stanowi arkusz organizacyjny i plan finansowy Centrum Kształcenia Zawodowego

i Ustawicznego w Nowej Wsi zatwierdzony przez organ prowadzący.

4. W arkuszu organizacyjnym zamieszcza się w szczególności:

- 1) liczbę oddziałów, uczniów w poszczególnych typach szkół,
- 2) tygodniową liczbę godzin nadobowiązkowych,
- 3) liczbę etatów pedagogicznych i niepedagogicznych,
- 4) zestawienie liczbowe kadry pedagogicznej i projektowany przydział godzin.

§ 21

1. Podstawową jednostką organizacyjną CKZiU jest oddział złożony z uczniów, słuchaczy, którzy uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych określonych szkolnym planem nauczania zgodnym z odpowiednim ramowym planem nauczania i programem nauczania dopuszczonym do użytku szkolnego.

2. Każdym zespołem klasowym (semestrem) opiekuje się powołany przez dyrektora CKZiU nauczyciel-wychowawca, opiekun semestru.

§ 22

1. Rok szkolny rozpoczyna się z dniem 1 września każdego roku, a kończy – z dniem 31 sierpnia następnego roku.

2. Rok szkolny dzieli się na dwa okresy – semestry.

3. Zajęcia z uczniami, słuchaczami poszczególnych typów szkół odbywają się zgodnie z opracowanym tygodniowym rozkładem zajęć.

4. Zajęcia dla słuchaczy zwane konsultacjami odbywają się zgodnie z opracowanym i zatwierdzonym harmonogramem zajęć.

5. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym.

6. Godzina lekcyjna przedmiotów ogólnokształcących i zawodowych trwa 45 minut.

§ 23

1. W CKZiU działa biblioteka szkolna.

2. Biblioteka służy do:

1) udostępniania książek i innych źródeł informacji uczniom, słuchaczom, pracownikom CKZiU, rozbudzania i rozwijania indywidualnych zainteresowań oraz wyrabiania i pogłębiania nawyku czytania i uczenia się,

2) tworzenia warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną, organizowania różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną.

3. Zbiory biblioteki mogą być udostępniane w czytelniku lub wypożyczane poza bibliotekę.

4. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, słuchacze, rodzice, nauczyciele i inni pracownicy szkół wchodzących w skład CKZiU.

5. Godziny pracy biblioteki i udostępniania zbiorów ustala Dyrektor CKZiU.

6. W bibliotece działa pracownia multimedialna, z której mogą korzystać uczniowie, słuchacze i pracownicy.

7. Warunki korzystania z biblioteki przez uczniów, słuchaczy, rodziców, nauczycieli i innych pracowników określa regulamin biblioteki szkolnej i pracowni multimedialnej.

§ 24

1. Nauczyciel – bibliotekarz jest odpowiedzialny za:

1) przestrzeganie regulaminu biblioteki szkolnej i pracowni multimedialnej,

2) udostępnienie i zabezpieczenie zbiorów,

Rozdział VII

Nauczyciele CKZiU

§ 28

1. Nauczyciel obowiązany jest rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami CKZiU: dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą, wspierać każdego ucznia i słuchacza w jego rozwoju oraz dążyć do pełni własnego rozwoju osobowego.

2. Nauczyciel obowiązany jest kształcić i wychowywać uczniów i słuchaczy w uświadomieniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka, dbać o kształtowanie u słuchaczy postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.

3. Nauczyciele prowadzą działalność dydaktyczną – wychowawczą i opiekuńczą.

4. Nauczyciele są odpowiedzialni za pracę oraz bezpieczeństwo powierzonych im uczniów i słuchaczy.

5. Nauczycielowi może być powierzona funkcja opiekuna, wychowawcy oddziału, samorządu uczniowskiego, kierownika zespołu przedmiotowego, protokołowania posiedzeń Rady Pedagogicznej, opieki nad stażystą oraz inne czynności.

§ 29

1. Do podstawowych zadań i obowiązków nauczyciela CKZiU należy:

- 1) Realizacja programu kształcenia,
- 2) Odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo ucznia i słuchacza we wszystkich formach działalności CKZiU,
- 3) Znajomość programu swojego przedmiotu, właściwe planowanie pracy dydaktycznej i wychowawczej,
- 4) Opracowanie tematycznego planu wynikowego w oparciu o podstawy programowe wraz z wymaganiami edukacyjnymi, kryteriami i przedstawienie go wicedyrektorowi (w terminie ustalonym przez dyrektora),
- 5) Systematyczne i obiektywne ocenianie wiedzy swoich uczniów i słuchaczy,
- 6) Przekazywanie informacji uczniom i słuchaczom o uzyskanych przez nich ocenach ze sprawdzianów pisemnych najpóźniej w ciągu 2 tygodni od daty napisania,
- 7) Jawne ocenianie uczniów i słuchaczy,
- 8) Udzielanie uczniom i słuchaczom wyjaśnień dotyczących systemu oceniania (wymagania edukacyjne),
- 9) Udzielanie pomocy uczniom i słuchaczom w przezwyciężeniu trudności szkolnych,
- 10) Rozpoznanie możliwości ucznia i słuchacza, umożliwienie mu poprawy oceny semestralnej,
- 11) Doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej,
- 12) Przygotowanie tematów egzaminacyjnych i udział w egzaminach semestralnych w szkołach stacjonarnych i zaocznych
- 13) Punktualne rozpoczynanie i kończenie lekcji,
- 14) Dbalność o pomoce naukowe i dydaktyczne oraz sprzęt CKZiU,

- 3) udzielanie informacji bibliotecznych, bibliograficznych, rzeczowych, katalogowych, informowanie uczniów, słuchaczy i nauczycieli o nowych nabytkach,
- 4) poradnictwo w wyborach czytelniczych uczniów, słuchaczy jako użytkowników informacji, informowanie nauczycieli poszczególnych typów szkół o czytelnictwie uczniów, przygotowanie analiz stanu czytelnictwa w szkole na posiedzenie Rady Pedagogicznej danego typu szkoły,
- 5) prowadzenie form wizualnej informacji i propagandy czytelniczej,
- 6) organizowanie różnych form czytelnictwa i rozwijanie kultury czytelniczej wśród uczniów i słuchaczy.

§ 25

W Centrum powołany jest pedagog szkolny

Do zadań pedagoga należy w szczególności;

- 1) Koordynowanie prac z zakresu profilaktyki wychowawczej i zdrowotnej
- 2) Udzielania uczniom i słuchaczom pomocy w eliminowaniu napięć psychicznych na tle niepowodzeń szkolnych
- 3) Przeciwdziałanie niedostosowaniu społecznemu uczniów i słuchaczy
- 4) Organizowanie różnych form terapii dla uczniów i słuchaczy z objawami niedostosowania społecznego
- 5) Rozwijanie ścisłej współpracy z wychowawcami uczniów klas, opiekunami grup słuchaczy z trudnościami dydaktycznymi
- 6) Organizowanie opieki i pomocy materialnej uczniom i słuchaczom będących w trudnej sytuacji społecznej i materialnej
- 7) Dokonywanie okresowych analiz sytuacji wychowawczej uczniów
- 8) Systematyczne prowadzenie dokumentacji swojej działalności

§ 26

W CKZiU działa bursa międzyszkolna.

Rozdział VI

Ocenianie, klasyfikowanie i egzaminowanie

§ 27

1. Szczegółowe zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy określa Wewnątrzszkolny System Oceniania, ujęty w statutach poszczególnych typów szkół wchodzących w skład CKZiU, zgodny z rozporządzeniem w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych.

Rozdział VII

Nauczyciele CKZiU

§ 28

1. Nauczyciel obowiązany jest rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami CKZiU: dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą, wspierać każdego ucznia i słuchacza w jego rozwoju oraz dążyć do pełni własnego rozwoju osobowego.

2. Nauczyciel obowiązany jest kształcić i wychowywać uczniów i słuchaczy w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka, dbać o kształtowanie u słuchaczy postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.

3. Nauczyciele prowadzą działalność dydaktyczną – wychowawczą i opiekuńczą.

4. Nauczyciele są odpowiedzialni za pracę oraz bezpieczeństwo powierzonych im uczniów i słuchaczy.

5. Nauczycielowi może być powierzona funkcja opiekuna, wychowawcy oddziału, samorządu uczniowskiego, kierownika zespołem przedmiotowym, protokołowania posiedzeń Rady Pedagogicznej, opieki nad stażystą oraz inne czynności.

§ 29

1. Do podstawowych zadań i obowiązków nauczyciela CKZiU należy:

- 1) Realizacja programu kształcenia,
- 2) Odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo ucznia i słuchacza we wszystkich formach działalności CKZiU,
- 3) Znajomość programu swojego przedmiotu, właściwe planowanie pracy dydaktycznej i wychowawczej,
- 4) Opracowanie tematycznego planu wynikowego w oparciu o podstawy programowe wraz z wymaganiami edukacyjnymi, kryteriami i przedstawienie go wicedyrektorowi (w terminie ustalonym przez dyrektora),
- 5) Systematyczne i obiektywne ocenianie wiedzy swoich uczniów i słuchaczy,
- 6) Przekazywanie informacji uczniom i słuchaczom o uzyskanych przez nich ocenach ze sprawdzianów pisemnych najpóźniej w ciągu 2 tygodni od daty napisania,
- 7) Jawne ocenianie uczniów i słuchaczy,
- 8) Udzielanie uczniom i słuchaczom wyjaśnień dotyczących systemu oceniania (wymagania edukacyjne),
- 9) Udzielanie pomocy uczniom i słuchaczom w przezwyciężeniu trudności szkolnych,
- 10) Rozpoznanie możliwości ucznia i słuchacza, umożliwienie mu poprawy oceny semestralnej,
- 11) Doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej,
- 12) Przygotowanie tematów egzaminacyjnych i udział w egzaminach semestralnych w szkołach stacjonarnych i zaocznych
- 13) Punktualne rozpoczynanie i kończenie lekcji,
- 14) Dbłość o pomoce naukowe i dydaktyczne oraz sprzęt CKZiU,

- 3) udzielanie informacji bibliotecznych, bibliograficznych, rzeczowych, katalogowych, informowanie uczniów, słuchaczy i nauczycieli o nowych nabytkach,
- 4) poradnictwo w wyborach czytelniczych uczniów, słuchaczy jako użytkowników informacji, informowanie nauczycieli poszczególnych typów szkół o czytelnictwie uczniów, przygotowanie analiz stanu czytelnictwa w szkole na posiedzenie Rady Pedagogicznej danego typu szkoły,
- 5) prowadzenie form wizualnej informacji i propagandy czytelniczej,
- 6) organizowanie różnych form czytelnictwa i rozwijanie kultury czytelniczej wśród uczniów i słuchaczy.

§ 25

W Centrum powołany jest pedagog szkolny

Do zadań pedagoga należy w szczególności;

- 1) Koordynowanie prac z zakresu profilaktyki wychowawczej i zdrowotnej
- 2) Udzielania uczniom i słuchaczom pomocy w eliminowaniu napięć psychicznych na tle niepowodzeń szkolnych
- 3) Przeciwdziałanie niedostosowaniu społecznemu uczniów i słuchaczy
- 4) Organizowanie różnych form terapii dla uczniów i słuchaczy z objawami niedostosowania społecznego
- 5) Rozwijanie ścisłej współpracy z wychowawcami uczniów klas, opiekunami grup słuchaczy z trudnościami dydaktycznymi
- 6) Organizowanie opieki i pomocy materialnej uczniom i słuchaczom będących w trudnej sytuacji społecznej i materialnej
- 7) Dokonywanie okresowych analiz sytuacji wychowawczej uczniów
- 8) Systematyczne prowadzenie dokumentacji swojej działalności

§ 26

W CKZiU działa bursa międzyszkolna.

Rozdział VI

Ocenianie, klasyfikowanie i egzaminowanie

§ 27

1. Szczegółowe zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy określa Wewnątrzszkolny System Oceniania, ujęty w statutach poszczególnych typów szkół wchodzących w skład CKZiU, zgodny z rozporządzeniem w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych.

- 15) Godne traktowanie uczniów i słuchaczy oraz uczestniczenie w procesie wychowawczym we wszystkich jego formach,
- 16) Udzielanie informacji uczniom i słuchaczom i ich opiekunom prawnym o wynikach i ocenach uzyskiwanych w trakcie nauczania,
- 17) Przygotowanie i przeprowadzenie egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe i egzaminu maturalnego
- 18) Przestrzeganie zasad bezstronności, obiektywizmu, sprawiedliwości w traktowaniu wszystkich słuchaczy,
- 19) Udzielanie słuchaczom konsultacji, przygotowanie tematów do części ustnej egzaminu maturalnego. Uczestniczenie w okresowym szkoleniu bhp i p.poż.
- 20) Posiadanie aktualnej książeczki zdrowia i wymaganych zaświadczeń lekarskich,
- 21) Prowadzenie dokumentacji pedagogicznej,
- 22) Przeprowadzanie egzaminów poprawkowych i klasyfikacyjnych,
- 23) Prowadzenie zajęć zwiększających szanse edukacyjne uczniów i słuchaczy (praca z uczniem zdolnym lub z uczniem mającym trudności w nauce), zajęć rozwijających zainteresowania uczniów i słuchaczy w wymiarze 1 godziny tygodniowo dla nauczyciela pełnozatrudnionego, dla nauczyciela niepełnozatrudnionego obowiązuje proporcjonalnie mniejsza liczba godzin, w przypadku nauczycieli uzupełniających etat godziny te liczy się proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia w każdej szkole. Godziny te rozliczane są półrocznie.

§ 30

1. Uprawnienia nauczyciela:

- 1) Nauczyciel ma prawo do korzystania ze sprzętu technicznego, będącego na wyposażeniu CKZiU,
- 2) Nauczyciel ma prawo decydować w sprawie doboru form organizacyjnych, podręczników i środków dydaktycznych w nauczaniu swojego przedmiotu,
- 3) Nauczyciel decyduje o ocenie bieżącej, semestralnej swoich uczniów i słuchaczy,
- 4) Nauczyciel wnioskuje o nagrody i wyróżnienia oraz kary regulaminowe dla uczniów i słuchaczy,
- 5) Nauczyciel wnioskuje o dokonanie oceny własnej pracy pedagogicznej przez dyrektora CKZiU; nauczyciel może otrzymać ocenę:
 - a) wyróżniającą,
 - b) dobrą,
 - c) negatywną.

2. Odpowiedzialność nauczyciela:

- 1) nauczyciel odpowiada przed dyrektorem za jakość nauczania swojego przedmiotu w klasach, stosownie do realizowanego programu i warunków pracy, w jakich działa,
- 2) nauczyciel odpowiada za stan pomieszczeń, sprzętu oraz środków dydaktycznych mu powierzonych,
- 3) nauczyciel odpowiada służbowo (cywilnie lub karnie) za:
 - a) skutki wynikłe z braku nadzoru nad bezpieczeństwem słuchaczy na zajęciach szkolnych,
 - b) nie przestrzeganie przepisów bhp. i p. poż.

c) zniszczenie majątku lub wyposażenia CKZiU wynikające z braku nadzoru, zabezpieczenie porządku.

§ 31

1. Awans zawodowy nauczyciela regulują odrębne przepisy

§ 32

Zespoły przedmiotowe.

1. Zespoły przedmiotowe tworzone są przez nauczycieli danego przedmiotu lub przedmiotów pokrewnych. W CKZiU powołuje się;

- 1) zespół przedmiotów humanistycznych,
- 2) zespół przedmiotów matematyczno - przyrodniczych,
- 3) zespół przedmiotów zawodowych,

2. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora CKZiU.

3. Do zadań zespołu należy w szczególności;

- 1) organizowanie współpracy z nauczycielami w sprawie uzgadniania sposobów realizacji programów nauczania i korelacji treści nauczania programów pokrewnych,
- 2) uzgodnienie decyzji w sprawie wyboru programu nauczania (programy autorskie) i podręczników,

3) opracowanie szczegółowych kryteriów oceny słuchacza,

4) opracowanie sposobów badania wyników nauczania,

5) organizacja wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego oraz doradztwa metodycznego dla początkujących nauczycieli,

6) współdziałanie w organizowaniu pracowni przedmiotowych,

7) opiniowanie eksperymentalnych i autorskich programów nauczania,

4. W celu kierowania pracą dydaktyczną w poszczególnych klasach dyrektor wyznacza z pośród nauczycieli uczących w danej klasie (semestrze) opiekuna, wychowawcę.

Do jego obowiązków należy:

- 1) analiza wyników nauczania w danym semestrze,
 - 2) koordynowanie pracy dydaktycznej i wychowawczej,
 - 3) czuwanie nad przestrzeganiem praw i obowiązków słuchaczy,
 - 4) informowanie dyrektora i Rady Pedagogicznej o wynikach nauczania,
 - 5) właściwe prowadzenie dokumentacji pedagogicznej,
5. Zebrania zespołów przedmiotowych są protokołowane.

Rozdział VIII

Warunki i tryb przyjmowania uczniów i słuchaczy do szkoły

§ 33

1. CKZiU przeprowadza rekrutację uczniów i słuchaczy w oparciu o Rozporządzenie MENiS z 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów i słuchaczy do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz.U. Nr 26 poz. 232 z póź. zm.). Szczegółowe zasady rekrutacji do poszczególnych typów szkół określają statuty tych jednostek.

Rozdział IX

Prawa i obowiązki uczniów i słuchaczy

§ 34

1. Uczeń, słuchacz CKZiU ma prawo do:

- 1) wszechstronnego rozwoju osobowości,
- 2) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- 3) korzystania z opieki i porad pedagoga szkolnego,
- 4) opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony jego godności,
- 5) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno- wychowawczym,
- 6) swobody wyrażania myśli i przekonań,
- 7) rozwijania zainteresowań i talentów,
- 8) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
- 9) korzystania z pomieszczeń szkolnych, biblioteki i sprzętu podczas zajęć pozalekcyjnych,
- 10) pomocy w przypadku trudności w nauce,
- 11) pomocy socjalnej,
- 12) wpływania na życie szkoły przez działalność samorządową.

2. Uczeń, słuchacz CKZiU ma obowiązek:

- 1) systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych i w życiu szkoły,
- 2) przestrzegać zasad kultury i współżycia społecznego,
- 3) dbać o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz swoich kolegów,
- 4) dbać o wspólne dobro, ład i porządek w szkole.

1. Uczeń, słuchacz ma obowiązek sumiennego wykonywania poleceń Dyrektora CKZiU, innych osób pełniących funkcje kierownicze, nauczycieli i wychowawców oraz innych pracowników CKZiU.

2. Uczeń, słuchacz ma obowiązek przestrzegania zasad współżycia społecznego w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników CKZiU, przeciwstawiania się przejawom brutalności, wandalizmu i wulgarności.

§ 35

1. Podczas zajęć edukacyjnych obowiązuje całkowity zakaz używania telefonów komórkowych (aparaty powinny być wyłączone i schowane). Poza zajęciami edukacyjnymi (przerwy, czas przed i po zajęciach) telefon może być używany.

2. Nagrywanie dźwięku i obrazu za pomocą telefonu lub innych urządzeń elektronicznych jest możliwe wyłącznie za uprzednią zgodą osoby nagrywanej lub fotografowanej.

3. Zaginięcie lub kradzież telefonu na terenie szkoły, lub w ramach zajęć edukacyjnych należy zgłosić niezwłocznie wychowawcy lub dyrektorowi CKZiU.

4. Za zagubione lub skradzione telefony komórkowe i inne urządzenia elektroniczne przynieszone przez uczniów, słuchaczy szkoła nie ponosi odpowiedzialności.

§ 36

1. Prawa i obowiązki uczniów i słuchaczy, w tym przypadki, w których uczeń, słuchacz może zostać skreślony z listy uczniów szkoły określają statuty poszczególnych typów szkół

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§ 37

1. W zakresie dotyczącym szkoły wchodzącej w skład CKZiU statut uwzględnia przepisy ramowego statutu odpowiedniego typu szkoły.
2. Statuty poszczególnych typów szkół stanowią integralną część niniejszego statutu:
 - 1) Statut Technikum
 - 2) Statutu Zasadniczej Szkoły Zawodowej
 - 2) Statut Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego
 - 3) Statut Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych
 - 4) Statut Policealnej Szkoły dla Dorosłych
 - 5) Statut Upewniającego Technikum dla Dorosłych
 - 6) Statut Bursy Międzyszkolnej
3. W zakresie uregulowanym odmiennie w statucie CKZiU tracą moc postanowienia zawarte w statutach poszczególnych szkół.

§ 38

1. CKZiU używa pieczęci urzędowej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Tablice i pieczęcie powinny zawierać nazwę CKZiU i nazwę szkoły.

§ 39

Zasady wydawania świadectw szkolnych określają odrębne przepisy.

§ 40

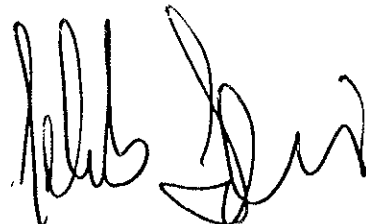
CKZiU prowadzi i przechowuje dokumentację wszystkich typów szkół wchodzących w jego skład zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 41

Zasady prowadzenia przez CKZiU gospodarki finansowej i materialnej określają odrębne przepisy.

§ 42

1. Statut może być zmieniony na wniosek jednego z organów szkoły przy uzyskaniu akceptacji pozostałych organów.
2. Zmianę statutu uchwała Rada Pedagogiczna.



Informacja dotycząca szczegółowych wydatków na kształcenie ustawiczne na poszczególnych pracowników i pracodawców

Nazwa szkolenia	Termin realizacji (od.....do.....)	Data urodzenia pracownika lub pracodawcy	Koszt szkolenia dla 1 osoby
Ewidencjonowanie mienia	28.04.2016 II kwartał 2016	Sylwia Kurzac 1978-11-18	271,20
Zamówienia publiczne	13.04.2016 II kwartał 2016	Anna Kasprzyk 1980-08-20	132,00
Zamówienia publiczne	13.04.2016 II kwartał 2016	Sylwia Pietrasiewicz 1969-12-12	132,00
Zamówienia publiczne	23.06.2016 II kwartał 2016	Anna Kasprzyk 1980-08-20	399,46
Zamówienia publiczne	23.06.2016 II kwartał 2016	Ineza Banach 1977-01-24	399,46
Zamówienia publiczne	23.06.2016 II kwartał 2016	Sylwia Kurzac 1978-11-18	399,46
Zamówienia publiczne	23.06.2016 II kwartał 2016	Katarzyna Misztal 1972-03-31	399,46
Prawne aspekty ochrony powietrza	02.06.2016 II kwartał 2016	Magdalena Matecka 1975-08-02	407,20
Zanieczyszczenia gleb i ziemi	10.06.2016 II kwartał 2016	Julita Ołdakowska 1985-07-12	264,00
Archiwizacja dokumentacji geodezyjnej	31.05.2016 II kwartał 2016	Agnieszka Wdowczyk 1971-08-30	288,00

Informacja dotycząca szczegółowych wydatków na kształcenie ustawiczne na poszczególnych pracownikach i pracodawców

Ubezpieczenia społeczne	10.06.2016 II kwartał 2016	Natasza Zdonik 1970-12-02	232,00
Zamówienia publiczne	12-15.06.2016 III kwartał 2016	Andrzej Skibiński 1956-05-01	752,00
Baza danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej	11.07.2016 III kwartał 2016	Jolanta Jaszewska 1969-01-06	271,20
Baza danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej	11.07.2016 III kwartał 2016	Monika Krawczyk 1977-02-01	271,20
Baza danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej	11.07.2016 III kwartał 2015	Ewa Mirczuk 1980-12-27	271,20
Baza danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej	11.07.2016 III kwartał 2016	Krzysztof Ostrowski 1983-05-23	271,20
Baza danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej	11.07.2016 III kwartał 2016	Agnieszka Solecka 1978-03-30	271,20
Funkcjonowanie wspólnot gruntowych	31.08.2016 III kwartał 2016	Justyna Cieślak 1985-02-24	271,20
Organizacja ruchu w pasie drogi publicznej	18-19.10.2016 IV kwartał 2016	Anna Bednarska 1964-07-29	800,00
Gospodarowanie wodami	11.08.2016 III kwartał 2016	Sylwia Paciorek 1974-06-21	479,20
Zamówienia publiczne	12.09.2016 III kwartał 2016	Anna Kasprzyk 1980-08-20	264,00

Informacja dotycząca szczegółowych wydatków na kształcenie ustawiczne na poszczególnych pracownikach i pracodawców

Zamówienia publiczne	12.09.2016 III kwartał 2016	Sylwia Pietrasiewicz 1969-12-12	264,00
Fundusze Unijne 2014-2020	26.09.2016 III kwartał 2016	Sylwia Pietrasiewicz 1969-12-12	280,00
Planowanie budżetu oświaty na rok 2017	16.09.2016 III kwartał 2016	Agnieszka Bilska 1981-05-04	276,00
Excel podstawowy	15-16.09.2016 III kwartał 2016	Małgorzata Pszczółka 1963-07-13	392,00
Dotacje dla szkół i placówek niesamorządowych	20.10.2016 IV kwartał 2016	Karina Kamińska 1988-07-28	288,00
Zadania Starosty jako nadzór nad stowarzyszeniami	20.09.2016 III kwartał 2016	Karina Kamińska 1988-07-28	271,20
Prawo pracy w praktyce po zmianach w 2016 r.	12-14.10.2016 IV kwartał 2016	Jolanta Dobrosz 1962-06-27	1564,00
Projekt budżetu na 2017 rok	26.10.2016 IV kwartał 2016	Małgorzata Pszczółka 1963-07-13	343,20
Zamówienia publiczne	27.10.2016 IV kwartał 2016	Sylwia Pietrasiewicz	271,20
Zasiłki chorobowe, macierzyńskie i opiekuńcze	07.11.2016 IV kwartał 2016	Natasza Zdonik 1970-12-02	280,00
Prawo wodne	15.11.2016 IV kwartał 2016	Teresa Ostatek 1961-05-07	319,20

Informacja dotycząca szczegółowych wydatków na kształcenie ustawiczne na poszczególnych pracownikach i pracodawców

Kurs rachunkowości budżetowej	28-29.11.2016 i 01-02.12. IV kwartał 2016	Małgorzata Pszczółka 1963-07-13	1152,00
Kontrola Zarządcza	IV kwartał 2016		1500
Szkolenie	IV kwartał 2016	Sylwia Pietrasiewicz	1000

**Uchwała Nr / /2013
Rady Powiatu Grójeckiego
z dnia 11 czerwca 2013 roku**

Projekt

zmieniająca uchwałę w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Nowym Mieście n/Pilicą

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zm.) oraz art. 42, ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217) Rada Powiatu Grójeckiego uchwala co następuje:

§1

W Statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowym Mieście n/Pilicą nadanym uchwałą Nr XIX/112/2012 Rady Powiatu Grójeckiego z dnia 29 czerwca 2012r. w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Nowym Mieście n/Pilicą, wprowadza się następujące zmiany treści Statutu poprzez

- 1.- wykreślenie w załączniku nr 1 do statutu - Placówki Działu Opieki Zdrowotnej, rubryka – Szpital Rejonowy- „Oddział chirurgii ogólnej”, „Oddział neonatologiczny”, „Oddział ginekologiczno-położniczy”, „Oddział intensywnego nadzoru kardiologicznego”
- 2- wprowadzenie w załączniku nr 1 do statutu – Placówki Działu Opieki Zdrowotnej, rubryka - Szpital Rejonowy zapisów: „Oddział chirurgii ogólnej z pododdziałem ginekologia (wyłącznie ginekologia).
- 3.- zmianę w treści zapisu załącznika nr 1 do statutu poprzez zmianę nazwy komórek w jednostce organizacyjnej „ POZ Nocna pomoc lekarska” - komórki nr 1 „Ambulatoryjna Wyjazdowa Pomoc Lekarska i Pielęgniarska” i komórki nr 2 Ambulatoryjna Nocna Pomoc Lekarska i Pielęgniarska na „**Nocna i Świąteczna Opieka Zdrowotna**”
4. -wykreślenie z treści załącznika nr 2 do statutu, w jednostce organizacyjnej „Szpital „ komórki nr 4 tj. Oddział Neonatologiczny” o kodzie resortowym 4421,HC.1.1., ilość łóżek 9,
5. -wykreślenie w treści załącznika nr 2 do statutu SPZOZ w Nowym Mieście nad Pilicą w jednostce organizacyjnej „Szpital „ komórki nr 5 tj. Oddział ginekologiczno-położniczy o kodzie resortowym 4450, HC.1.1. ilość łóżek 21”

6. -wykreślenie w załączniku nr 2 komórki organizacyjnej nr 9 tj „ Oddział intensywnego nadzoru kardiologicznego o kodzie resortowym 4106, HC.1.1. il. łóżek – 3”
- 7.- zmianę w treści zapisu załącznika nr 2 do statutu SPZOZ w Nowym Mieście nad Pilicą poprzez zmianę nazwy komórki nr 2 „Oddział chorób wewnętrznych” o kodzie resortowym 4000, HC.1.1. ilość łóżek 32 na zapis: **„Oddział chorób wewnętrznych o kodzie resortowym 4000, HC.1.1 ilość łóżek 45 w tym: Sala intensywnego nadzoru kardiologicznego - ilość łóżek 3”**
8. -zmianę w treści zapisu załącznika nr 2 do statutu SPZOZ w Nowym Mieście nad Pilicą poprzez zmianę nazwy komórki nr 1 „Oddział chirurgii ogólnej w tym sala pooperacyjna” o kodzie resortowym 4500, w jednostce organizacyjnej Szpital Nowe Miasto nad Pilicą na treść :**„Oddział Chirurgii Ogólnej z pododdziałem Ginekologia /wyłącznie ginekologia/ o kodzie resortowym 4500, HC.1.1 ilość łóżek 40 w tym sala pooperacyjna – ilość łóżek 4**
9. - zmianę w treści zapisu załącznika nr 2 do statutu SPZOZ w Nowym Mieście nad Pilicą poprzez zmianę nazwy komórek w jednostce organizacyjnej „ POZ Nocna pomoc lekarska” - komórki nr 1 „Ambulatoryjna Wyjazdowa Pomoc Lekarska i Pielęgniarska” i komórki nr 2 Ambulatoryjna Nocna Pomoc Lekarska i Pielęgniarska na **„Nocna i Świąteczna Opieka Zdrowotna”**
- 10.- wykreślenie w załączniku nr 1 do statutu – Placówki Działu Opieki Zdrowotnej, rubryka – Przychodnia rejonowa w Nowym Mieście zapisu „Poradnia geriatryczna”
- 11.- wykreślenie w załączniku nr 2 do statutu w jednostce – Przychodnia rejonowa 26-600 Nowe Miasto n/Pilicą, ul. Spacerowa 1 komórki nr 17 – „Poradnia geriatryczna”- kod resortowy 1060, HC.1.3.3.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grójeckiego

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

RADCA PRAWNY
Marian Seweryn

Uzasadnienie

Do uchwały Rady Powiatu Grójeckiego w sprawie zmiany uchwały z dnia 29 czerwca 2012 roku

Obowiązujący Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowym Mieście n/Pilicą został nadany uchwałą Nr XIX/112/2012 z dnia 29 czerwca 2012 roku

Dyrektor Szpitala wystąpił do podmiotu tworzącego o zweryfikowanie statutu w związku ze zmianami organizacyjnymi i strukturalnymi w celu dalszej poprawy efektywności udzielania świadczeń zdrowotnych. Zmiany dotyczą:

- wygaszenia Oddziału Położniczo-Ginekologicznego oraz Oddziału Neonatologicznego w związku z małą ilością porodów.
- rozszerzenia działalności Oddziału chirurgii ogólnej o Pododdział Ginekologii.
- zwiększenia ilości łóżek w Oddziale chorób wewnętrznym z 35 do 45.

Dyrektor zamierza po remoncie pomieszczeń dotychczasowego Oddziału gin.-poł. wystąpić do NFZ z ofertą uruchomienia innego oddziału.

W wyniku kontroli, przeprowadzonej przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki, dyrektor SPZOZ otrzymał zalecenie wygaszenia działalności Poradni geriatrycznej w Przychodni rejonowej w Nowym Mieście n/Pilicą z powodu braku lekarza specjalisty.

Zmiany te zostały pozytywnie zaopiniowane przez Radę Społeczną SPZOZ w dniu 15 maja 2013 roku.

W wyniku kontroli, przeprowadzonej przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki, dyrektor SPZOZ otrzymał zalecenie wygaszenia działalności Poradni geriatrycznej w Przychodni rejonowej w Nowym Mieście n/Pilicą z powodu braku lekarza specjalisty.

Sporządził: S. Walczak

Uchwała Nr / /2013 PROJEKT
Rady Powiatu Grójeckiego
z dnia 11 czerwca 2013 roku

w sprawie: zatwierdzenia sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowym Mieście n/Pilicą za 2012 r.

Na podstawie art. 12, pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r Nr 142 poz. 1592 ze zm.) w związku z art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152 poz. 1223 ze zm.) i art. 57, ust 1, pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r, poz.217) Rada Powiatu Grójeckiego uchwala, co następuje:

§ 1

Po rozpatrzeniu dokumentów przedstawionych przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowym Mieście n/Pilicą na które składają się :

1. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego
2. Bilans sporządzony na dzień 31.12.2012 r, który po stronie aktywów i pasywów zamyka się sumą **17 057 252,31 zł.**
3. Rachunek zysków i strat, sporządzony za rok obrotowy od 1 stycznia 2012 roku do dnia 31 grudnia 2012 roku, wykazujący zysk netto w wysokości **155 788,21 zł.**
4. Zestawienie zmian w kapitale (funduszu własnym) za okres od 1 stycznia 2012 roku do dnia 31 grudnia 2012 roku
5. Rachunek przepływów środków pieniężnych za okres 2012 roku, wykazujący wzrost środków pieniężnych w kwocie **46 089,73 zł**
6. Dodatkowe informacje i objaśnienia za rok obrotowy 2012.
7. Opinię i raport niezależnego biegłego rewidenta z badania sprawozdania finansowego za 2012 rok

zatwierdza się sprawozdanie finansowe Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowym Mieście n/Pilicą za okres od 1.01.2012 r. do 31.12.2012 r.

§ 2

Zysk netto w wysokości **155 788,21 zł.** zostanie przeznaczony przez SP ZOZ w Nowym Mieście n/Pilicą na zwiększenie funduszu zakładu.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grójeckiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projekt

**UCHWAŁA Nr XXX / /2013
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 11 czerwca 2013 r.**

w sprawie rozpatrzenia skargi na Starostę Grójeckiego.

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w zw. z art. 229 pkt. 4) kodeksu postępowania administracyjnego uchwała się co następuje:

§ 1

Uznaje się skargę złożoną przez p. Witolda Raka zam. ul. Laskowa 23, 05 – 600 Grójec na Mariana Górskiego Starostę Grójeckiego, za zasadną/ niezasadną.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

